



## EDITAL DE LICITAÇÃO

**REF: PROCESSO N°.027/2017**  
**PREGÃO TIPO PRESENCIAL: N°.025/2017**

Data para entrega dos envelopes: 11 de Abril de 2017, às 08:00 horas.  
Data para abertura dos envelopes: 11 de Abril de 2017, às 08:00 horas.

### **1. PREÂMBULO**

1.1. O Município de Iracema, na pessoa de seu representante legal, através do Pregoeiro designado, torna público a abertura do Processo Licitatório nº 027/2017, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 025/2017, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM.

### **2. FUNDAMENTO LEGAL**

2.1. A presente licitação será regida pela Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, pelo Decreto Nº 3.555, de 08/08/2000 e legislação correlata aplicando-se subsidiariamente, no que couber, a Lei 8.666, de 21/06/93, com suas alterações posteriores e ainda com observância à Lei Complementar 123/2006 e demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

### **3. ÀREA SOLICITANTE**

3.1. As diversas Secretarias e Escolas do Município de Iracema.

### **4. OBJETO**

4.1. Constitui objeto do presente Pregão Presencial a Aquisição de Material de Expediente, didático e festividades para suprir as necessidades das diversas secretarias, bem como as necessidades das escolas do município de Iracema-CE, conforme especificações do Termo de Referência Anexo deste edital.

### **5. ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO**

5.1. Qualquer interessado poderá, através do telefone (88) 3428-1462, solicitar esclarecimentos deste certame em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura oficial do mesmo.

5.2. As impugnações deverão, obrigatoriamente, ser formalizadas por escrito, estar devidamente assinadas (conter CNPJ, razão social e nome do representante que assinou) e protocoladas na sala da Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Iracema, localizada na Rua: Delta Holanda, 19, Bairro: Centro, Iracema – CE, no prazo de até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura oficial deste certame.

5.3. Os esclarecimentos e impugnações serão respondidos no prazo máximo de 01 (um) dia útil a contar do seu recebimento e o inteiro teor das respostas será disponibilizado por e-mail ou fax.

5.4. É de exclusiva responsabilidade do interessado à obtenção de adendos e/ou esclarecimentos, não podendo alegar desconhecimento relativo às informações deste Edital.

## 6. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1. Poderão participar da presente licitação todos quantos militem no ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e em seus Anexos.

6.2. Para participarem os interessados deverão comprovar que estão adimplentes com o Município de Iracema-CE, através de **Certidão de Adimplência** fornecida pela Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças e solicitada através de requerimento pelo licitante que deverá ser enviado com antecedência mínima de 03 (três) dias úteis antes da data marcada para abertura da licitação, no setor de Certidão, na sede da Prefeitura Municipal de Iracema-CE, situada no endereço: Rua. Delta Holanda, nº 19, Bairro: Centro, Iracema-CE, no horário de funcionamento ao público das 07h00minh às 12h00min h.

6.2.1. A Certidão constante no item 6.2 deverá está juntada no envelope (Nº 02) de Habilitação.

6.3. Não poderão participar da presente licitação as empresas:

6.3.1. Que se encontrarem sob falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução, liquidação, sociedades estrangeiras que não funcionem no país;

6.3.2. Suspensas ou impedidas ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;

6.3.3. Não atendam ao estipulado na cláusula 6.1;

6.3.4. Que estejam constituídas sob a forma de consórcio ou cooperativas;

6.3.5. Que tenham funcionários, membros da Administração e/ou colaboradores da administração direta ou indireta do município.

Obs.: A observância das vedações do item 6.3 é de inteira responsabilidade das licitantes que, pelo descumprimento, sujeitar-se-ão às penalidades cabíveis.

## 7. CREDENCIAMENTO

7.1. A licitante poderá vir representada por seu administrador ou por mandatário e será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada.

7.2. Não será permitida a participação do mesmo representante para mais de uma empresa.

7.3. Os poderes de representação deverão ser demonstrados junto ao Pregoeiro por meio de instrumentos públicos ou particulares, observando o seguinte:

7.3.1. Os representantes das licitantes deverão se apresentar para o credenciamento junto ao Pregoeiro, devidamente munidos de: carteira de identidade ou documento legal equivalente e documento que o credencie a participar deste certame – procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida em cartório de notas através do qual lhe seja atribuído poderes para apresentar proposta, formular lances e praticar todos os atos em direito admitidos e pertinentes ao certame, em nome da licitante.

7.3.2. No caso de credenciamento por instrumento de procuração particular, o representante da empresa deverá apresentar o contrato social e sua última alteração, ou alteração contratual consolidada, ou documento equivalente atualizado, no ato do credenciamento juntamente com a carteira de identidade ou outro documento legal que o credencie.

7.3.3. O sócio, proprietário ou dirigente da empresa licitante deverá apresentar carteira de identidade ou documento legal equivalente e cópia do respectivo Contrato Social e última alteração, ou alteração contratual consolidada, ou documento equivalente atualizado. Se o representante for sócio não detentor de poderes para isoladamente formular propostas ou praticar atos de administração, os demais sócios participantes da administração, conforme dispuser o instrumento de constituição da empresa, deverão outorgar-lhe os poderes necessários através de procuração conforme itens 7.3.1 e 7.3.2.

7.4. O documento de credenciamento poderá obedecer ao modelo do Anexo II e, se não o fizer, deverá conter todos os dados informativos necessários ao credenciamento.

7.5. Na procuração ou na carta dirigida ao Pregoeiro deverão constar, expressamente, poderes para participar de todos os atos do procedimento licitatório, inclusive para formular ofertas e lances de preços, bem como para praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da proponente.

7.6. A licitante deverá ainda no credenciamento, apresentar:

7.6.1. Declaração dos interessados ou seus representantes de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação; a teor do art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, a qual deverá ser entregue no ato do credenciamento, podendo obedecer ao modelo do Anexo III e, se não o fizer, deverá conter todos dados informativos necessários.

7.6.2. Fotos do espaço físico da empresa:

a) incluindo fachada contendo a placa indicando o nome da empresa, bem como do interior contendo a mercadoria objeto da licitação em boa conservação para venda, como também indicativos que restem com clarividência que a empresa proponente existe e funciona na forma da lei.

b) a ausência das fotos comprobatórias tornará a licitante inabilitada.

Obs.: Todas as Declarações deverão ser reconhecida firma em cartório de notas competente.

7.7. O credenciamento da licitante ou de seu representante legal, junto ao Pregoeiro, implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão Presencial.

7.8. Os documentos necessários ao credenciamento de representante deverão ser apresentados em via original seguida de cópia autenticada por cartório de notas competente.

7.9. Todos os documentos relativos ao credenciamento de representante devem estar fora dos envelopes de proposta comercial ou de habilitação.

7.10. O representante legal da licitante (sócio, titular ou procurador) que não se credenciar perante o Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, de representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes Propostas ou Documentação relativa a este Pregão.

## **8. ENTREGA DOS ENVELOPES**

8.1. Deverão ser entregues os envelopes “PROPOSTA COMERCIAL” e “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

8.1.1. Os envelopes “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” deverão ser indevassáveis e hermeticamente fechados.

8.1.2. Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRACEMA  
AO PREGOEIRO DO MUNICIPAL DE IRACEMA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 027/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 025/2017

ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA DE PREÇOS  
PROPONENTE:.....  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRACEMA  
AO PREGOEIRO DO MUNICIPAL DE IRACEMA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 027/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 025/2017

ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO  
PROPONENTE:.....  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRACEMA  
AO PREGOEIRO DO MUNICIPAL DE IRACEMA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 027/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 025/2017

8.2. O Município de Iracema não se responsabilizará por envelopes de “Proposta de Preços” e “Documentação de Habilitação” que não sejam entregues ao Pregoeiro designada, no local, data e horário definido neste Edital.

## **9. PROPOSTA COMERCIAL**

9.1. A proposta comercial deverá ser impressa em papel timbrado da empresa, em uma via, com suas páginas numeradas e rubricadas, e a última assinada pelo representante legal da empresa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito das demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, apresentadas conforme o modelo do Anexo IV deste Edital.

9.2. Todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos serão tacitamente aceita pela proponente no ato do envio de sua proposta comercial.

9.3. Os preços serão fixos e irrevogáveis.

9.4. Ocorrendo qualquer divergência entre o valor unitário do item e o valor total, prevalecerá o valor unitário do item para fins de cálculo do valor total.

9.5. Nos preços propostos deverão estar incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da licitante vencedora.

9.6. A proposta deverá ser apresentada com validade não inferior a 60 (sessenta) dias contados da data prevista para a entrega dos envelopes.

9.7. A proposta deverá atender à totalidade da quantidade exigida para o objeto, não sendo aceitas aquelas que contemplem apenas parte dele.

9.8. A proposta comercial e a oferta deverão compreender todos os itens constantes do Anexo I – Termo de Referência deste Edital;

9.9. A proposta não poderá impor condições ou conter opções, somente sendo admitida proposta que ofereça a totalidade do serviço solicitado pelo Município de Iracema.

9.10. A empresa deverá apresentar uma declaração dizendo que se enquadra na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte, quando for o caso, conforme modelo – Anexo VI. A ausência desta declaração implicará na pena de preclusão do direito de preferência de contratação.

9.11. A licitante detentora da proposta de menor preço por item deverá encaminhar ao Pregoeiro, sua Proposta de Preço AJUSTADA AO PREÇO FINAL na mesma formatação da proposta comercial do ANEXO IV deste Edital, em até 01 (um) dia após o encerramento da sessão do Pregão, mesmo que essa sessão seja baixada em diligência, sob pena de desclassificação.

## **10. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

### **10.1. Habilitação**

10.1.1. O envelope nº 02 deverá conter obrigatoriamente os documentos enumerados nos itens 10.2 a 10.5, apresentados em cópia autenticada.

10.1.2. Não serão aceitos documentos incompletos, ilegíveis, com emendas, rasuras, bem como aqueles que não atenderem as exigências deste edital e, ainda, serão considerados inservíveis os protocolos de solicitação destes documentos feitos às repartições competentes.

10.1.3. O documento emitido via Internet poderá ter a sua autenticidade verificada no respectivo “site”.

10.1.4. Os documentos que tiverem prazo de validade deverão ser apresentados com este prazo válido. Será considerado prazo válido o período de validade explícito no documento que englobar a data fixada para a entrega dos envelopes ou inexistindo essa informação, deverá haver a data de emissão deste documento em até 90 (noventa) dias anteriores à data fixada para a abertura oficial dos envelopes.

10.1.5. Será inabilitada a licitante que deixar de apresentar quaisquer documentos exigidos ou apresentá-los em desacordo com as exigências deste edital.

10.1.6. Será aceito o SICAF – SISTEMA DE CADASTRAMENTO UNIFICADO DE FORNECEDORES desde que especificado neste documento todos os documentos solicitados neste edital com a respectiva validade, pois o MUNICÍPIO DE IRACEMA não realiza consulta “on line”.

## **10.2. Habilitação Jurídica**

10.2.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

10.2.2. Ato constitutivo, estatuto social, contrato social com a última alteração ou alteração contratual consolidada, devidamente registrado, em se tratando de empresas comerciais, e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus representantes legais;

10.2.3. Inscrição de ato constitutivo, em caso de sociedades civis, acompanhada de comprovação da diretoria em exercício;

10.2.4. Decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em operação no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

## **10.3. Regularidade Fiscal**

10.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda;

10.3.2. Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e Certidão Negativa de Débito – CND do Instituto Nacional de Seguro Social - INSS;

10.3.3. Certificado de Regularidade de Situação – CRS, relativo ao FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal;

10.3.5. Certidão Negativa de Débito expedida pela Secretaria de Tributação do Estado da sede da licitante;

10.3.6. Certidão Negativa de Débitos Municipais do domicílio fiscal da licitante;

10.3.7. Declaração da licitante demonstrando a inexistência de fato impeditivo e situação regular perante o Ministério do Trabalho conforme modelo do Anexo V deste edital.

Obs.: Não serão aceitas certidões positivas de débito, exceto quando constar da própria certidão ressalva que autorize a sua aceitação.

10.3.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº. 5.452, de 1º de maio de 1943.

10.3.9. Fotos do espaço físico da empresa:

a) incluindo fachada contendo a placa indicando o nome da empresa, bem como do interior contendo a mercadoria objeto da licitação em boa conservação para venda, como também indicativos que restem com clarividência que a empresa proponente existe e funciona na forma da lei.

b) a ausência das fotos comprobatórias tornará a licitante inabilitada.

Obs.: Todas as Declarações deverão ser reconhecida firma em cartório de notas competente.

#### **10.4. Qualificação Econômico-Financeira**

a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica licitante, com data de emissão não anterior a 60 (sessenta) dias da data marcada para entrega dos envelopes.

b) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis devidamente autenticadas pela junta Comercial referente ao **último exercício social**, exigíveis e apresentáveis na forma da lei, assinado por contabilista registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo Representante da Empresa, devidamente autenticado/chancelado pela Junta Comercial, contanto ainda o número das folhas e dos livros nas quais se acha transcrito, acompanhados dos termos de abertura e encerramento de Balanço e que comprovem a boa situação financeira da empresa, conforme índice abaixo:

#### **10.5. Qualificação Técnica**

10.5.1. Atestado(s) de capacidade técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante forneceu ou está fornecendo, de maneira satisfatória e a contento, os materiais de natureza e vulto similares ao objeto da presente licitação. O(s) atestado(s)

deve(m) ser(em) emitido(s) em papel timbrado do órgão/empresa de origem, com assinatura e identificação do responsável pelas informações atestadas.

#### **10.6. Excepcionalidade para as Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;**

10.6.1. As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de até 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.6.2. A prorrogação do prazo estipulado inicialmente deverá sempre ser concedida pela administração quando requerida pelo licitante, a não ser que exista urgência na contratação ou prazo insuficiente para o empenho, devidamente justificados;

10.6.3. A não regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, com suas alterações posteriores, sendo facultado ao (a) Pregoeiro (a) convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

### **11. PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO**

11.1. Após encerrar o credenciamento, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do Pregão, momento em que não mais se aceitará novas licitantes, dando-se início à abertura dos envelopes de “Proposta Comercial”.

#### **11.2. Classificação das Propostas Comerciais**

11.2.1. As Propostas Comerciais serão analisadas conforme todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

11.2.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às exigências deste ato convocatório;
- b) apresentarem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, superestimados ou manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no § 3º do art. 44 e inciso II do art. 48, da Lei Federal nº 8.666/93;
- c) não cumpra prazos e demais exigências estabelecidas em diligências ou no edital.

11.2.3. O Pregoeiro classificará a autora da proposta de menor preço por item e aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

11.2.4. Se não houver no mínimo 03 (três) propostas comerciais nas condições definidas no subitem 11.2.3, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03 (três), incluída a proposta de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.



11.2.5. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

11.2.6. Se, nos critérios acima, não for possível a obtenção do número mínimo de 03 (três) licitantes, seja por desinteresse do mercado, seja por desclassificação de propostas escritas, o certame transcorrerá normalmente. Porém, caso haja o comparecimento de uma única interessada ou apenas uma proposta admitida, o pregoeiro dará continuidade ao procedimento sem a realização da fase de ofertas verbais, aplicando os dispositivos deste edital concernentes à aceitabilidade da proposta, à habilitação, à negociação do preço ofertado e à adjudicação.

### **11.3. Lances Verbais**

11.3.1. Será dada a oportunidade de nova disputa às licitantes classificadas por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais.

11.3.2. Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

11.3.3. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado, para efeito de posterior ordenação das propostas.

11.3.4. No início da fase de lances, o Pregoeiro poderá definir percentual ou valor mínimo de diferença entre os lances e tempo máximo para sua formulação.

11.3.5. Caso as propostas apresentadas por microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta detentora do melhor lance ou valor negociado, será assegurada preferência de contratação;

11.3.6. Esgotada a possibilidade da apresentação de lance mais vantajoso e constatado o empate de preços da proposta vencedora com a microempresa ou empresas de pequeno porte, o Pregoeiro avisará às licitantes para proceder ao desempate, nos termos do que dispõe a LC 123/2006, observando os seguintes procedimentos:

a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela detentora do melhor lance ou valor negociado, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão;

b) Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese desta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, que encontrem nos intervalos estabelecidos nesta condição, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

d) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta, no prazo máximo de 5 minutos após a solicitação do Pregoeiro, sob pena de preclusão;

e) Na hipótese de não contratação nos termos previstos nesta condição, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

f) O disposto nesta condição somente aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

11.3.7. Caso seja declarada vencedora da etapa de lance, a licitante deverá, juntamente com a sua documentação, comprovar o seu enquadramento na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte, por meio do contrato social, devidamente registrado na Junta Comercial.

#### **11.4. Julgamento**

11.4.1. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR ITEM ofertado, desde que atendidas todas as exigências deste edital.

11.4.2. Caso não haja lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de MENOR PREÇO POR ITEM ofertado.

11.4.3. Sendo aceitável a oferta de MENOR PREÇO POR ITEM, será aberto o envelope de Documentação de Habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

11.4.4. Constatado o atendimento pleno às exigências será declarada a licitante vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto deste edital.

11.4.5. Se a proposta não for aceitável ou se a licitante não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação da licitante, na ordem de classificação, e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicada o objeto deste edital.

11.4.6. Na reunião, lavrar-se-á Ata circunstanciada da sessão, na qual serão registrados todos os atos e ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelos presentes.

11.4.7. Decididos os recursos ou transcorrido *in albis* o prazo para sua interposição, o Pregoeiro devolverá às licitantes julgadas desclassificadas os envelopes “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”, inviolados, podendo, todavia, retê-los até o encerramento da licitação.

## **12. RECURSOS**

12.1. Declarada à vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas

para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.2. A licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva Ata, ficando todas as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da lavratura da Ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.3. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto, pelo Pregoeiro, à vencedora.

12.4. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

12.5. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.6. O recurso deverá ser protocolizados na sala da Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Iracema, localizada na Rua: Delta Holanda, 19, Bairro: Centro, Iracema – CE.

### **13. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

13.1. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto à licitante vencedora, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Competente.

13.2. Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

13.3. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inc. XIV do art. 4º da Lei nº 10.520 de 17/07/2002, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no edital e no contrato das demais cominações legais.

### **14. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

14.1. Os recursos necessários para pagamento do objeto licitado correrão na conta:

Secretaria Municipal de Educação: 03.001.12.122.0100.2.006.3.3.90.30.00(Gerenciamento),  
03.01.12.361.0600.2.012.3.3.90.30.00(Fundeb40% Fundamental),  
03.01.12.365.0600.2.017.3.3.90.30.00(Fundeb40% Infantil); Fundo Municipal de Saúde:  
08.01.10.301.0400.2.041.3.3.90.30.00(At. básica), 08.01.10.302.0403.2.042.3.3.90.30.00(MAC);  
Fundo Municipal da Assistência Social: 09.01.08.244.0202.2.051.3.3.90.30.00(PSB),  
09.01.08.244.0202.2.052.3.3.90.30.00(PSE MC), 09.01.08.244.0412.2.056.3.3.90.30.00(IGD),  
09.04.08.241.0202.2.060.3.3.90.30.00(FMDI); Secretaria da Cultura, Turismo, Esporte Juventude:  
07.01.13.122.0100.2.031.3.3.90.30.00; Secretaria de Agricultura, Pesca e Recursos Hídricos:

02.01.20.122.0100.2.003.3.3.90.30.00; Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente:  
05.01.15.122.0100.2.024.3.3.90.30.00; Secretaria de Administração, Planejamento e  
Finanças:01.01.04.122.0100.2.001.3.3.90.30.00.

14.2. O cronograma de desembolso máximo será até o período de 31 de dezembro de 2017, em conformidade com a disponibilidade de recursos supracitados.

## 15. DO PAGAMENTO

15.1. O pagamento será efetuado pelo Município de Iracema, conforme abaixo:

15.1.1. O pagamento será efetuado no prazo de **até 15 (quinze) dias corridos, contados da data de recebimento dos produtos pelas secretarias**, cuja entrega deverá ocorrer conforme prazo estabelecido no ANEXO I deste Edital.

Obs.: O pagamento ocorrerá mediante apresentação de nota fiscal, devidamente preenchida e correta.

15.1.2. Em eventuais antecipações de pagamentos realizados pelo Município de Iracema-CE, deverá a contratada realizar descontos em razão da antecipação, de acordo com o disposto no art. 40, XIV, alínea d.

15.2. O desatendimento de quaisquer das condições estabelecidas neste edital, implicará na retenção do pagamento, obrigando-se a empresa contratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação do Município de Iracema-CE, a atender a todas as condições exigidas, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital e seus anexos, podendo ocorrer, no caso de descumprimento dos prazos estabelecidos, a rescisão unilateral do Contrato e as demais consequências advindas.

15.3. A licitante vencedora, quando contratada, deverá destacar no corpo da(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s), o correspondente valor para recolhimento dos tributos que porventura incidam sobre a operação, que serão retidos e devidamente recolhidos pelo Município de Iracema-CE, observada a legislação vigente.

15.4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

15.5. As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL deverão apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a declaração prevista no art. 4º da Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações, assinada por seu(s) representante(s) legal(is), em duas vias.

15.6. Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações.

15.7. Os pagamentos, **mediante a emissão da respectiva nota fiscal/fatura**, serão realizados desde que a contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

15.8. Com relação ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN observar-se-á o disposto na Lei complementar nº 116 de 31/07/03 e a legislação municipal aplicável.

15.9. O Município de Iracema-CE reserva-se o direito de recusar qualquer pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita.

15.10. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação dos mesmos devidamente regularizados.

15.11. Na hipótese de atraso do pagamento, fora do prazo estabelecido, cuja nota fiscal foi devidamente atestada e protocolada, em que a CONTRATADA não haja concorrido em motivo para tanto, o valor devido será atualizado financeiramente, a partir do 1º dia útil após a data limite estipulada até a data do efetivo pagamento, sendo definido como índice de atualização a Taxa de Referência (TR), *pro rata temporis*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Atualização Financeira

N = Número de dias entre a data do vencimento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela a ser paga

I = Índice de compensação financeira assim apurado:

$I = (TX/365) = (6\% / 365) = 0,00016438\%$ , incidente por dia sobre o valor do principal. (TX = 6% percentual da taxa anual).

## **16. FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO**

16.1. A fiscalização do Contrato será exercida pelas Secretarias Ordenadoras das Despesas.

16.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas os seus superiores, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.

16.3. O exercício da fiscalização ou o acompanhamento será exercido no interesse do Município e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada ou de seu agente ou preposto, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, danos resultantes de imperfeição técnica, vícios redibitórios e, na ocorrência destes, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

**16.4. A Contratante se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o produto entregue, se em desacordo com os termos do presente Edital e do respectivo Contrato.**

16.5. O produto objeto da licitação não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho em relação a prazo de entrega, validade e qualidade do produto.

16.6. As empresas vencedoras da licitação terão o prazo máximo de 10(dez) dias corridos para a entrega dos produtos, contados a partir da data de recebimento da ordem de compra, onde deverão

ser faturados de acordo com o solicitado, e enviado juntamente com respectivas fatura e Nota Fiscal e apresentar recibo em 02(duas) vias, além da cópia da ordem de compra.

16.7. O recebimento dos produtos dar-se-á por servidores designados pelas Secretarias Municipais, da seguinte forma:

16.7.1. **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações do Edital;

16.7.2. **Definitivamente**, mediante termo circunstanciado, após vistoria e verificação da qualidade que comprove a adequação do objeto aos termos do Edital, observado o disposto no Art. 69 da Lei nº 8.666/93.

16.8. A simples entrega do material objeto deste Pregão não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação de conformidade com pessoal Técnico das diversas Secretarias do Município de Iracema.

16.9. A firma fornecedora ficará obrigada a trocar, imediatamente, o material que vier a ser recusado, sem nenhum ônus para a Contratante.

16.10. Os produtos serão entregues no local determinado na ordem de compra, no horário das 08h00min às 12h00min de segunda à sexta-feira.

16.11. Por determinação da PREFEITURA a CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões quantitativos que se fizerem na aquisição, em até 25 % (vinte e cinco por cento) do preço inicial atualizado do contrato.

16.12. A supressão das aquisições resultantes de acordo celebrado expressamente entre a PREFEITURA e a CONTRATADA poderá ultrapassar o limite estabelecido no item anterior.

## 17. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. A licitante vencedora que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução e/ou inexecutar total ou parcialmente o seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Iracema, e será descredenciada dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

17.2. Caso a entrega do objeto/material não seja concluído nos prazos avençados a contratada ficará sujeita as seguintes multas:

17.2.1. **0,3%** (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor global;

17.2.2. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega do objeto;

17.2.3. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso da empresa, injustificadamente, desistir da entrega do objeto.

17.3. O valor das multas aplicadas, de acordo com o estabelecido nos itens 17.2.1., 17.2.2. e 17.2.3., após regular processo administrativo, será descontado do pagamento da fatura devida pelo Município de Iracema-CE. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, ao Município de Iracema-Ce, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação.

17.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

## **18 - DO CONTRATO**

18.1. As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas por termo de contrato específico, celebrado entre o Município, representado pelo(s) Secretário(s) Ordenador (es) de Despesa (doravante denominado Contratante), e o licitante vencedor (doravante denominada Contratada), que observará os termos da Lei n.º 8.666/93, deste edital e demais normas pertinentes, cuja minuta foi submetida a exame prévio da Assessoria Jurídica do Município.

18.2. A Execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por servidores das Secretarias e Diretores de Escolas do Município ou por servidor designado pela contratante que acompanhará a execução do contrato, comunicando todo e qualquer ocorrência relacionada com o contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e atestará as notas fiscais de fornecimento para fins de pagamentos.

18.3. O licitante vencedor terá o **prazo de 02(dois) dias úteis**, contados da devida convocação, para celebrar o referido Contrato, do qual farão parte integrante o edital, seus anexos, a proposta e demais documentos apresentados pelo licitante vencedor.

18.4. Se o licitante vencedor não assinar o Termo de Contrato no prazo estabelecido é facultado ao(s) Ordenador (es) de Despesa convocar as licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação final das propostas, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto aos preços (descontos), ou revogar a licitação.

18.5. Incumbirá à Contratante providenciar, à sua conta, a publicação do extrato do Contrato nos quadros de aviso dos órgãos públicos municipais, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data. O mesmo procedimento se adotará com relação aos possíveis termos aditivos.

18.6. O licitante adjudicatário se obriga a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação.

18.7. O Termo de Contrato só poderá ser alterado em conformidade com o disposto no art. 65 da Lei n.º 8.666/93.

## **19 - DA RESCISÃO DO CONTRATO**

19.1. O Contrato poderá ser rescindido pelos motivos especificados nos artigos 77 e 78 da Lei n.º 8.666/93 e nas formas previstas nos artigos 79 e 80 da mesma lei e suas alterações posteriores.

19.2. Declara a rescisão contratual em decorrência de qualquer um dos fundamentos do item anterior, a contratada receberá exclusivamente o pagamento dos produtos fornecidos e recebidos, deduzido o valor correspondente as multas porventura existentes.

19.3. A inadimplência das cláusulas e condições estabelecidas no instrumento convocatório, pela Contratada, assegurará a Contratante o direito de dá-lo por rescindido mediante notificação entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento.

19.4. Os procedimentos de rescisão contratual, tanto amigável, como os determinados por ato unilateral da Contratante, serão formalmente motivados, assegurado contraditório e a ampla defesa, mediante prévia e comprovada intimação da interessada para que, se o desejar, apresente defesa no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados de seu recebimento e, na hipótese de desistir da defesa, interpor recurso hierárquico no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação comprovada da decisão rescisória.

19.5. Não caberá a contratada indenização de qualquer espécie seja a que título for, se o contrato vier a ser rescindido em decorrência de descumprimento das normas nele estabelecidas.

## 20 - FRAUDE E CORRUPÇÃO

20.1. As licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório e a execução do contrato, estando sujeitas às sanções previstas na legislação brasileira.

## 22 – CONSULTA, DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL

21.1. O presente Edital estará à disposição dos interessados na Sala/ Setor da Comissão Permanente de Licitação, sito **no Prédio da Prefeitura Municipal de Iracema-Ce, na Rua: Delta Holanda, 19, Centro, neste Município** de segunda à sexta-feira, das **08h00min às 12h00min horas**.

21.2. Os pedidos de informações ou esclarecimentos relativos ao Edital, seus modelos, adendos e anexos poderão ser solicitados, pelos interessados no certame, por escrito, à Comissão Permanente de Licitação, até 05 (cinco) dias úteis antes da data estabelecida para o recebimento dos envelopes contendo a proposta de preço e os documentos de habilitação.

21.3. Os pedidos de informações ou esclarecimentos de que trata o item anterior poderão ser encaminhados para a Comissão Permanente de Licitação através do *fac-símile* n.º (88) 3428-1462.

## 22. DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

**ANEXO I** – Termo de Referência;

**ANEXO II** – Modelo de Credenciamento;

**ANEXO III** – Modelo de Declaração de Pleno Cumprimento com os Requisitos de Habilitação;



- ANEXO IV** – Modelo da Proposta Comercial;  
**ANEXO V** – Modelo de Declaração (Inciso XXXIII, do art. 7º da CF);  
**ANEXO VI** – Modelo de Declaração para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;  
**ANEXO VII** – Minuta do Contrato.

22.2. A licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação da licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

22.3. Na análise da documentação e no julgamento das propostas comerciais, o Pregoeiro poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

22.4. O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências junto às licitantes, destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei nº 8.666/93.

22.5. A participação da licitante nesta licitação implica o conhecimento integral dos termos e condições inseridos neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

22.6. A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o município de Iracema-CE revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

22.7. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente edital o Foro competente será o da Comarca de Iracema – CE.

**Iracema-CE, 30 de Março de 2017.**



**Rozemberg Aires Queiroz de Andrade**  
Pregoeiro

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/2017 PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2017

#### 1 DO OBJETO:

Constitui objeto do presente Pregão Presencial a Aquisição de Material de Expediente, didático e festividades para suprir as necessidades das diversas secretarias, bem como as necessidades das escolas do município de Iracema-CE, conforme especificações do Termo de Referência Anexo deste edital, conforme especificações, a seguir:

#### 2 JUSTIFICATIVA:

O presente Projeto Básico objetiva balizar procedimento licitatório para reposição de estoque de material de escritório para suprir as necessidades das diversas Secretarias e material didático para escolas, visando maior controle e economia na contratação, e em conformidade com a Lei nº 8.666/93, foram estabelecidas as seguintes estimativas, para até a data de 31 de dezembro de 2017:

Item	Especificação	UNIT	QUANT.
1	Almofada para carimbo, preço por unidade;	UNID	29
2	Apagador para quadro branco, com corpo plástico, revestido em feltro, dimensões mínimas de 4,5cm, preço por unidade;	UNID	29
3	Apontador com depósito, em embalagem caixa com 24 unidades, preço por caixa;	CX	21
4	Apontador comum, em embalagem cx com 12 unidades, preço por caixa;	CX	1
5	Arquivo morto em plástico polionda, dimensões mínimas de 38x17x29cm, com abertura, preço por unidade;	UNID	92
6	Balão canudo, pacote com 50 unidades, preço por pacote;	PCT	150
7	Balão de festa liso, material látex resistente, nas cores; branco, azul, verde, amarelo, vermelho, laranja, lilás e prata. Tamanho; numero 09, pacote com 50 unidades, preço por pacote;	PCT	110
8	Barbante corda, preço por quilo;	KG	2
9	Bastão cola quente, fino, preço por unidade;	UNID	215



10	Bastão cola quente, grosso, preço por unidade;	UNID	215
11	Bloco para anotações, com adesivo removível, medindo 76x76mm com 400 folhas, cores sortidas, preço por unidade;	UNID	194
12	Borracha branca dimensões mínimas 40x35x6mm caixa com 40 unidades, preço por caixa;	CX	3
13	Borracha ponteiro, caixa com 50 unidades, preço por caixa;	CX	27
14	Caderno capa dura, com arame, pequeno, preço por unidade;	UNID	165
15	Caderno de 10 matérias, espiral, capa dura, aproximadamente 200 Folhas, preço por unidade;	UNID	250
16	Calculadora de mesa, 12 dígitos. A bateria e a energia solar. Tamanho mínimo 117x143x26mm, preço por unidade;	UNID	20
17	Calculadora digital, tamanho grande, preço por unidade;	UNID	24
18	Caneta Cis Gelyx, Ponta Agulha 0.5, caixa com 12 unidades, preço por caixa;	CX.	1
19	Caneta esferográfica azul, em embalagem caixa com 50 unidades, preço por caixa;	CX	70
20	Caneta esferográfica ponta azul bp-s 0,7 vc em embalagem caixa com 12 unidades, preço por caixa;	CX	35
21	Caneta esferográfica preta em embalagem caixa com 50 unidades, preço por caixa;	CX	55
22	Caneta esferográfica vermelha em embalagem caixa com 50 unidades, preço por caixa;	CX	11
23	Caneta para grifar e marcar tipo marca texto, cor fluorescente amarelo, em embalagem caixa com 12 unidades, preço por caixa;	CX	31
24	Carbono uma face, em embalagem caixa com 100 folhas, preço por caixa;	CX	9
25	Cartolina dupla face, cores variadas, preço por unidade;	UNID	650
26	Cartolina duplex, cores variadas, preço por unidade;	UNID	800
27	Cartolina laminada, cores diversas, preço por unidade;	UNID	360
28	Cartolina simples, cor branca, preço por unidade;	UNID	200
29	Cartolina simples, cores variadas, preço por unidade;	UNID	800



30	Clips 2/0 em embalagem, caixa com 100 unidades, preço por caixa;	CX	106
31	Clips 6/0 em embalagem, caixa com 50 unidades, preço por caixa;	CX	85
32	Clips 8/0 em embalagem, caixa com 25 unidades, preço por caixa;	CX	81
33	Cola branca, embalagem de 90g, em embalagem caixa com 12 unidades, preço por caixa;	CX	83
34	Cola colorida com gliter, não tóxica, tubo de 23 ou 25g – caixa c/ 06 cores, preço por caixa;	CX	50
35	Cola de contato para colar materiais flexíveis e porosos (cola para E.V.A), embalagem com 90gr, preço por unidade;	UNID	41
36	Cola de isopor em embalagem 90g, em embalagem caixa com 12 unidades, preço por caixa;	CX	63
37	Corretivo líquido, embalagem de 18g, secagem instantânea - a base de água – caixa com 12 unidades, preço por caixa;	CX	19
38	Envelope Saco Kraft branco 75g – 162x329, preço por unidade;	UNID	960
39	Envelope Saco Kraft branco 75g – 176x250, preço por unidade;	UNID	1050
40	Envelope Saco Kraft branco 75g – 229x324, preço por unidade;	UNID	1050
41	Envelope Saco Kraft branco 75g – 310x410, preço por unidade;	UNID	160
42	Envelope Saco Kraft Ouro 75g – 229X324, preço por unidade;	UNID	1140
43	Envelope Saco Kraft Ouro 75g – 250x353, preço por unidade;	UNID	1140
44	Envelope Saco Kraft Ouro 75g – 250x353 – Pct. C/ 10 Unid	PCT	23
45	Envelope Saco Kraft Ouro 75g –162X229 – Pct. C/ 10 Unidades, preço por pacote;	PCT	23
46	Envelope Saco Kraft Ouro 75g –162X229,caixa c/100 envelopes, preço por caixa;	CX	40
47	Envelope Saco Kraft Ouro 75g –229X324 – Pct. C/ 10 Unidades, preço por pacote;	PCT	13
48	Estilete profissional com 8 lâminas e cabo emborrachado, preço por pacote;	PCT	8
49	Estilete tipo piranha, preço por unidade;	UNID	10
50	Estilete largo, corpo em material plástico e trava de segurança.	CX	1



	Embalagem cx com 12 unidades, preço por caixa;		
51	Estojo atômico tipo piloto ou similar em embalagem estojo com 12 unidades, preço por caixa;	CX	35
52	Etiqueta 107x362 colunas, preço por caixa;	CX	25
53	Etiqueta adesiva, material papel, cor branca, dimensões 36x125mm, formato retangular, 2 colunas, cx c/100 folhas, preço por unidade;	UNID	31
54	Extrator de grampo de metal tipo espátula, preço por unidade;	UNID	40
55	Fita adesiva de polipropileno transparente 32mmx50 mm, preço por unidade;	UNID	230
56	Fita adesiva transparente, estreita, tipo durex comum, tamanho grande, preço por unidade;	UNID	22
57	Fita gomada 3M ou similar - boa qualidade, espessura 32mmx50m, preço por unidade;	UNID	509
58	Fita p/ empacotamento transparente, 48mmx45m, preço por unidade;	UNID	42
59	Fita p/empacotamento tipo scort. 48mmx45m, preço por unidade;	UNID	54
60	Folha de EVA 45 cm x 60 cm, 2 mm, na cor amarela, preço por unidade;	UNID	160
61	Folha de EVA 45 cm x 60 cm, 2 mm, na cor azul, preço por unidade;	UNID	160
62	Folha de EVA 45 cm x 60 cm, 2 mm, na cor bege, preço por unidade;	UNID	160
63	Folha de EVA 45 cm x 60 cm, 2 mm, na cor branca, preço por unidade;	UNID	160
64	Folha de EVA 45 cm x 60 cm, 2 mm, na cor laranja, preço por unidade;	UNID	160
65	Folha de EVA 45 cm x 60 cm, 2 mm, na cor lilás, preço por unidade;	UNID	160
66	Folha de EVA 45 cm x 60 cm, 2 mm, na cor marrom, preço por unidade;	UNID	160
67	Folha de EVA 45 cm x 60 cm, 2 mm, na cor preta, preço por unidade;	UNID	160
68	Folha de EVA 45 cm x 60 cm, 2 mm, na cor rosa, preço por unidade;	UNID	160
69	Folha de EVA 45 cm x 60 cm, 2 mm, na cor verde, preço por unidade;	UNID	160
70	Folha de EVA 45 cm x 60 cm, 2 mm, na cor vermelha, preço por unidade;	UNID	160



71	Folha de isopor 15 mm, preço por unidade;	UNID	100
72	Folha de isopor 20 mm, preço por unidade;	UNID	100
73	Giz de cera grande, em embalagem caixa com 12 unidades, preço por caixa;	CX	162
74	Grampeador de aço, papel para 100 folhas, 23/13, preço por unidade;	UNID	31
75	Grampeador industrial para parede, preço por unidade;	UNID	3
76	Grampeador médio para até 15 folhas (grampo 26/6), preço por unidade;	UNID	74
77	Grampo p/ grampeador 10 mm 26/10, cx c/5000 unidades, preço por caixa;	CX	21
78	Grampo para grampeador 26/6, caixa com 5000 unidades, preço por caixa;	CX	74
79	Grampo para grampeador de papéis para 100 folhas 23/13, galvanizado em caixa com 5000 unidades, preço por caixa;	CX	5
80	Grampo trilho, preço pacote;	PCT	10
81	Lápis comum em embalagem caixa com 50 unidades, preço por caixa;	CX	24
82	Lápis de cor grande em embalagem caixa com 12 unidades, preço por caixa;	CX	233
83	Lápis piloto, estojo com 6 unidades, preço por estojo;	ESTOJO	3
84	Lápis preto nº 2 em embalagem caixa com uma grossa, preço por caixa;	CX	32
85	Lápis tipo piloto ou similar estojo com 12 unidades, preço por estojo;	ESTOJO	390
86	Liga para dinheiro tipo mercúrio ou similar em embalagem pacote 500g, preço por pacote.	PCT	41
87	Livro ata com 100 folhas tamanhas ofício, preço por unidade;	UNID	184
88	Livro ata com 200 folhas tamanhas ofício, preço por unidade;	UNID	10
89	Livro ata com 50 folhas tamanhas ofício, preço por unidade;	UNID	10
90	Livro de ata de resultado final, preço por unidade;	UNID	3



91	Livro de matrícula, preço por unidade;	UNID	15
92	Livro de protocolo, preço por unidade;	UNID	23
93	Marcador para quadro branco DL-653 - nas cores preta, azul e vermelha, preço por unidade;	UNID	216
94	Massa de modelar, tamanho grande em embalagem caixa com 12 unidades, preço por caixa;	Cx	355
95	Molha dedo – 12, preço por unidade;	UNID	5
96	Papel 40 KG, amarelo, pacote com 250 unidades, preço por pacote;	PCT	56
97	Papel 40 KG, azul, pacote com 250 unidades, preço por pacote;	PCT	26
98	Papel 40 KG, resma, na cor branca, preço por resma;	RESMA	54
99	Papel 40 KG, verde, pacote com 250 unidades, preço por pacote;	PCT	26
100	Papel 60 KG, embalagem resma, na cor amarela, preço por resma;	RESMA	20
101	Papel 60 KG, embalagem resma, na cor branca, preço por resma;	RESMA	33
102	Papel adesivo, preço por unidade;	UNID	1560
103	Papel com- tact adesivo transparente, rolo medindo 45 cmx25mt, preço por unidade;	UNID	20
104	Papel continua 80 1via, 80 colunas 240x280 cx com 3000 folhas, preço por caixa;	CX	15
105	Papel duplex da cor vermelha, preço por unidade;	UNID	270
106	Papel duplex, cores variadas, preço por unidade;	UNID	300
107	Papel especial A-4, ideal para convites, cartões, currículos, certificados, 210mmx297mm – formato 180g/m <sup>2</sup> - padrão: PERSICO – cor: branco – quantidade: Pacote com 50 fls, preço por pacote;	PCT	50
108	Papel especial A-4, ideal para convites, cartões, currículos, certificados, 210mmx297mm – formato 180g/m <sup>2</sup> - padrão: CASCA DE OVO – cor: branca – quantidade: Pacote com 50 fls, preço por pacote;	PCT	50
109	Papel especial A-4, ideal para convites, cartões, currículos, certificados, 210mmx297mm – formato 180g/m <sup>2</sup> - padrão: CASCA DE OVO – cor: marfim – quantidade: Pacote com 50 fls, preço por pacote;	PCT	50
110	Papel especial A-4, ideal para convites, cartões, currículos, certificados, 210mmx297mm – formato 180g/m <sup>2</sup> - padrão: DIPLOMATA – cor: branco	PCT	54



	– quantidade: Pacote com 50 fls, preço por pacote;		
111	Papel especial A-4, ideal para convites, cartões, currículos, certificados, 210mmx297mm – formato 180g/m <sup>2</sup> - padrão: GOFFRATA – cor: branco – quantidade: Pacote com 50 fls, preço por pacote;	PCT	<b>50</b>
112	Papel especial A-4, ideal para convites, cartões, currículos, certificados, 210mmx297mm – formato 180g/m <sup>2</sup> - padrão: PERSICO – cor: marfim – quantidade: Pacote com 50 fls, preço por pacote;	PCT	<b>02</b>
113	Papel etiqueta autoadesiva, papel carta 30 etiquetas por folha. Formato do papel: (216 x 297 mm). Formato etiqueta: (25,4 x 66,7 mm) Pacotes com 100 folhas, preço por pacote;	PCT	<b>13</b>
114	Papel madeira, preço por unidade;	UNID	180
115	Papel ofício A-4, em embalagem caixa com 10 resmas, preço por caixa;	CX	207
116	Papel ondulado 50 x 80 cm, cores sortidas estampadas, preço por unidade;	UNID	160
117	Papel para embalar presentes, estampas diversas, preço por unidade;	UNID	310
118	Papel veludo, tamanho 49x59, cores variadas, preço por unidade;	UNID	150
119	Pasta Az, grande, usual OF LE, preço por unidade;	UNID	80
120	Pasta Az, grande, usual OF LL, preço por unidade;	UNID	170
121	Pasta AZ, pequena, usual OF LL, preço por unidade;	UNID	30
122	Pasta colecionador. com elástico, cor vermelha, preço por unidade;	UNID	90
123	Pasta colecionador, com elástico, preço por unidade;	UNID	880
124	Pasta de plástico classificador transparente p/arquivo, preço por unidade;	UNID	520
125	Pasta de plástico com elástico, preço por unidade;	UNID	230
126	Pasta de plástico sanfonada, preço por unidade;	UNID	100
127	Pasta em papelão plastificado/aba e elástico, gramatura 280g/m <sup>2</sup> no tamanho ofício, com ilhoses de metal, preço por unidade;	UNID	50
128	Pasta suspensa 200g, em papel Kraft, com haste em metal e ponteiros plásticos. Acompanhada de visor, etiqueta branca e grampo plástico. Medida do produto acabado: 361x240, preço por unidade;	UNID	1230





129	Percevejo colorido em embalagem caixa com 100 unidades, preço por caixa;	CX	43
130	Perfurador de papel, corpo metálico, com capacidade de perfurar maços de até 6 mm simultaneamente, preço por unidade;	UNID	32
131	Perfurador médio, preço por unidade;	UNID	12
132	Perfurador, tamanho grande, preço por unidade;	UNID	8
133	Pincéis chatos escolares, nº 20, preço por unidade;	UNID	5
134	Pincéis chatos escolares, nº 14, preço por unidade;	UNID	5
135	Pincéis chatos escolares, nº 16, preço por unidade;	UNID	5
136	Pincéis chatos escolares, nº 18, preço por unidade;	UNID	5
137	Pincéis chatos escolares, nº 22, preço por unidade;	UNID	5
138	Pincéis chatos escolares, nº 02, preço por unidade;	UNID	5
139	Pincéis chatos escolares nº 04, preço por unidade;	UNID	5
140	Pincéis chatos escolares, nº 06, preço por unidade;	UNID	5
141	Pincéis chatos escolares, nº 08, preço por unidade;	UNID	5
142	Pincéis chatos escolares, nº 10, preço por caixa;	CX	1
143	Pincéis chatos escolares, nº 12, preço por unidade;	UNID	5
144	Pincel atômico, preço por unidade;	UNID	5
145	Pincel atômico para quadro branco, azul, preço por unidade;	UNID	63
146	Pistola para cola quente, espessura grossa, preço por unidade;	UNID	18
147	Pistola para cola quente, espessura fina, preço por unidade;	UNID	18
148	Porta lápis, preço por unidade;	UNID	4
149	Prancheta ofício, fumê, preço por unidade;	UNID	10
150	Prancheta, preço por unidade;	UNID	90
151	Reabastecedor de marcador para quadro branco j2105 R 40 ml – cores: azul preto e vermelho, preço por unidade;	UNID	66
152	Régua escolar, tamanho 30 cm, preço por unidade;	UNID	120



153	Régua grande, 50 cm, preço por unidade;	UNID	50
154	Régua, tamanho 60 cm, preço por unidade;	UNID	12
155	Rosa artificial na cor vermelha, tamanho: altura 45 cm, diâmetro da flor 8 cm, preço por unidade;	UNID	1400
156	Tesoura de picotar, preço por unidade;	UNID	27
157	Tesoura escolar, sem ponta, preço por unidade;	UNID	190
158	Tesoura grande, preço por unidade;	UNID	46
159	Tesoura média, preço por unidade;	UNID	30
160	Tinta acrílica amarela (bisnaga 37 ml), preço por unidade;	UNID	5
161	Tinta acrílica azul (bisnaga 37 ml), preço por unidade;	UNID	5
162	Tinta acrílica bege (bisnaga 37 ml), preço por unidade;	UNID	5
163	Tinta acrílica branca (bisnaga 37 ml), preço por unidade;	UNID	5
164	Tinta acrílica laranja (bisnaga 37 ml), preço por unidade;	UNID	5
165	Tinta acrílica lilás (bisnaga 37 ml), preço por unidade;	UNID	5
166	Tinta acrílica preta (bisnaga 37 ml), preço por unidade;	UNID	5
167	Tinta acrílica verde (bisnaga 37 ml), preço por unidade;	UNID	5
168	Tinta acrílica vermelha (bisnaga 37 ml), preço por unidade;	UNID	5
169	Tinta dimensional relevo brilhante – amarelo com bico aplicador. Pode ser aplicado sobre papel, papel cartão e cartolina. Frascos de 35 ml, preço por unidade;	UNID	5
170	Tinta dimensional relevo brilhante – azul turquesa com bico aplicador. Pode ser aplicado sobre papel, papel cartão e cartolina. Frascos de 35 ml, preço por unidade;	UNID	5
171	Tinta dimensional relevo brilhante – branco com bico aplicador. Pode ser aplicado sobre papel, papel cartão e cartolina. Frascos de 35 ml, preço por unidade;	UNID	5
172	Tinta dimensional relevo brilhante – preto com bico aplicador. Pode ser aplicado sobre papel, papel cartão e cartolina. Frascos de 35 ml, preço por unidade;	UNID	5



173	Tinta dimensional relevo brilhante – verde abacate com bico aplicador. Pode ser aplicado sobre papel, papel cartão e cartolina. Frascos de 35 ml, preço por unidade;	UNID	5
174	Tinta dimensional relevo brilhante – vermelho com bico aplicador. Pode ser aplicado sobre papel, papel cartão e cartolina. Frascos de 35 ml, preço por unidade;	UNID	5
175	Tinta dimensional relevo brilhante – violeta com bico aplicador. Pode ser aplicado sobre papel, papel cartão e cartolina. Frascos de 35 ml, preço por unidade;	UNID	5
176	Tinta guache, atóxico, solúvel em água, cores miscíveis entre si, na cor amarelo ouro. Composição: resina, água, pigmentos, carga e conservante tipo benzotiazol, frasco em 250 ml, preço por unidade;	UNID	40
177	Tinta guache, atóxico, solúvel em água, cores miscíveis entre si, na cor azul turquesa. Composição: resina, água, pigmentos, carga e conservante tipo benzotiazol, frasco em 250 ml, preço por unidade;	UNID	40
178	Tinta guache, atóxico, solúvel em água, cores miscíveis entre si, na cor branca. Composição: resina, água, pigmentos, carga e conservante tipo benzotiazol, frasco em 250 ml, preço por unidade;	UNID	40
179	Tinta guache, atóxico, solúvel em água, cores miscíveis entre si, na cor laranja. Composição: resina, água, pigmentos, carga e conservante tipo benzotiazol, frasco em 250 ml, preço por unidade;	UNID	40
180	Tinta guache, atóxico, solúvel em água, cores miscíveis entre si, na cor preta. Composição: resina, água, pigmentos, carga e conservante tipo benzotiazol, frasco em 250 ml, preço por unidade;	UNID	40
181	Tinta guache, atóxico, solúvel em água, cores miscíveis entre si, na cor verde folha. Composição: resina, água, pigmentos, carga e conservante tipo benzotiazol, frasco em 250 ml, preço por unidade;	UNID	40
182	Tinta guache, atóxico, solúvel em água, cores miscíveis entre si, na cor vermelho fogo. Composição: resina, água, pigmentos, carga e conservante tipo benzotiazol, frasco em 250 ml, preço por unidade;	UNID.	40
183	Tinta para almofada azul em embalagem caixa com 12 unidades, preço por caixa;	CX	5
184	TNT metalizado, preço por metro - cor amarela;	M	50
185	TNT metalizado, preço por metro - cor azul;	M	50
186	TNT metalizado, preço por metro - cor branca;	M	50

187	TNT metalizado, preço por metro - cor verde;	M	50
188	TNT metalizado, preço por metro - cor vermelha;	M	50
189	TNT, 45 g/m <sup>2</sup> verde, medindo 1,40x50m, rolo com 100 m, preço por rolo;	ROLO	18
190	TNT, 45 g/m <sup>2</sup> , amarelo, medindo 1,40x50m, rolo com 100 m, preço por rolo;	ROLO	18
191	TNT, 45 g/m <sup>2</sup> , azul, medindo 1,40x50m, rolo c/100 m, preço por rolo;	ROLO	18
192	TNT, 45 g/m <sup>2</sup> , branco, medindo 1,40x50m, rolo c/100 m, preço por rolo;	ROLO	21
193	TNT, 45 g/m <sup>2</sup> , laranja, medindo 1,40x50m, rolo c/100 m, preço por rolo;	ROLO	18
194	TNT, 45 g/m <sup>2</sup> , preto, medindo 1,40x50m, rolo c/100 m, preço por rolo;	ROLO	18
195	TNT, 45 g/m <sup>2</sup> , vermelho, medindo 1,40x50m, rolo c/100 m, preço por rolo;	ROLO	18
196	Pilha alcalina (AA) pequena cx com 64 unidades	CX	10
197	Pilha (AAA) tipo palito cx com 60 unidades	CX	10
198	Pilha tamanho grande cx com 24 unidades	CX	6
199	Pilha tamanho médio cx com 24 unidades	CX	6
200	Bateria alcalina 9V (6LR61) quadrada cartela com uma unidade	UNID	40
201	Bateria 3V (CR2032) redonda cartela com cinco unidade	UNID	20

## 2. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

2.1. Parcelada.

## 3. PRAZO DE ENTREGA:

3.1. As empresas vencedoras da licitação terão o prazo máximo de 10(dez) dias corridos para a entrega dos produtos, contados a partir da data de recebimento da ordem de compra, onde deverão ser faturados de acordo com o solicitado, e enviado juntamente com respectivas fatura e Nota Fiscal e apresentar recibo em 02(duas) vias, além da cópia da ordem de compra.

## 4. LOCAL E HORÁRIO DE ENTREGA:

4.1. Das 09h00min às 11h30min e de 14h30min as 16h00min/ horas, de segunda à sexta-feira, em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Iracema.

## **5. REQUISICÃO/VALIDADE DOS PRODUTOS/CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:**

5.1. O fornecimento será feito mediante requisição escrita “ORDEM DE COMPRA”, feita pelo Município de Iracema.

5.2. Os produtos objeto desta licitação deverão estar com garantia mínima de **06 (seis) meses** para consumo, contados da data de efetiva entrega no Município de Iracema.

5.3. Os produtos objeto desta licitação deverão ser novos, para primeiro uso.

5.4. Nos produtos deverão constar os seguintes dados: identificação do produto; marca do fabricante, data de fabricação e data de validade.

5.5. Todos os materiais devem ter certificado de qualidade por instituição reconhecida pelo INMETRO, ou com garantia de troca do produto.

5.6. Os produtos, ainda que recebidos pelo Município, poderão ser rejeitados quando de sua utilização, durante os seus prazos de validade, se verificada alguma anormalidade quanto à aparência, peso, medida e forma. A empresa contratada deverá, nesses casos, substituir, sem ônus para o Município de Iracema-CE, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do documento de notificação expedida pelo Município de Iracema (via fax ou e-mail), por outro produto de mesma especificação, quantidade, qualidade, a critério do Município de Iracema-CE, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis, inclusive o ressarcimento ao Município de Iracema-CE dos prejuízos a ele causados.

## **6. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

6.1. Será adotado como critério de julgamento, para a aquisição dos itens especificados, o menor preço ofertado, consistente na proposta da empresa que apresente o **MENOR PREÇO POR ITEM** licitado, seguindo as exigências contidas no edital do Processo Licitatório nº \_\_\_\_/2017 - Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017.

---

**Rozemberg Aires Queiroz de Andrade**  
Pregoeiro



## ANEXO II

### MODELO DE CREDENCIAMENTO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/2017 PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 025/2017

### PROCURAÇÃO

A empresa....., CNPJ nº....., neste ato representada por seu(s).....diretores ou sócios, com qualificação nome, RG, CPF, nacionalidade....., pelo presente instrumento, credencia procurador o(a) Sr.(a) .....nome, RG, CPF, nacionalidade....., para participar das reuniões relativas ao Processo Licitatório nº 027/2017, Pregão Presencial nº 025/2017 do Município de Iracema, o qual está autorizado a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da empresa, desistir e interpor recursos, assinar propostas comerciais, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, rubricar documentos, assinar atas e praticar todos os atos necessários ao procedimento licitatório, a que tudo daremos por firme e valioso.

Data e local

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Representante Legal  
(reconhecida firma em cartório de notas)



**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CUMPRIMENTO COM OS  
REQUISITOS DA HABILITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2017**

**DECLARAÇÃO**

A empresa ....., CNPJ n.º ....., declara, sob as penas da lei, que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial processo nº: 025/2017.

Data e local

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Representante Legal

**ANEXO IV**

**PROPOSTA COMERCIAL**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2017**

Prezados Senhores,

Tendo examinado o Edital, assinados, apresentamos a presente proposta e declaramos que:

- 1) Os objetos ofertados atendem integralmente os requisitos constantes na especificação do Anexo I – Termo de Referência;
- 2) Os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação;
- 3) A presente proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do edital e seus anexos.
- 4) Proposta Comercial

<b>Razão Social:</b>
<b>CNPJ:</b>
<b>Endereço:</b>
<b>Telefone/Fax:</b>
<b>E-mail:</b>
<b>Nome do representante legal:</b>

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	MARCA	ESPEC	QUANT	VLR UNIT	VLR TOTAL

**5) Forma de Pagamento:** Conforme item 15 deste edital.

**6) Validade da Proposta Comercial:** mínimo de 60 (sessenta) dias contados da data prevista para a entrega dos envelopes.

**Data e Local**

\_\_\_\_\_  
**(Nome e assinatura do Representante Legal)**  
**Reconhecido firma em cartório competente**



## ANEXO V

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO E SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/2017 PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2017

Eu, \_\_\_\_\_(nome completo)\_\_\_\_\_, representante legal da Empresa \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob no nº \_\_\_\_\_, interessada em participar da licitação em epígrafe que se processa no processo administrativo acima indicado do Município de Iracema, DECLARO, sob as penas da Lei:

a) Que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, assim como está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

b) Declara, sob as penas da Lei, que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho no que se refere o inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, não mantendo em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não possuindo ainda, qualquer trabalho de menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Data e local

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Representante Legal  
(reconhecida forma em cartório de notas competente)



**ANEXO VI**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA**  
**E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2017**

Declaro, para fins legais, que a \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ \_\_\_\_\_, sediada na Rua, Trav., ou Av. (\_\_\_\_\_), na Cidade de \_\_\_\_\_, que é microempresa/empresa de pequeno porte nos termos da legislação vigente, pretendendo exercer o direito de preferência, na forma da LC nº 123/2006.

Local e Data.

(Nome da Empresa)

Assinatura do representante da Empresa (reconhecida em cartório de notas)  
(Este documento deve ser apresentado dentro do envelope da Proposta Comercial)

Obs: Declaração exigida somente para empresa de pequeno porte e microempresa.

## ANEXO VII

### MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IRACEMA, ATRAVÉS DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E A EMPRESA \_\_\_\_\_ PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA:**

**MINUTA DO CONTRATO DE COMPRA E VENDA**, que fazem a Prefeitura **Municipal de Iracema**, através da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE, inscrito no CNPJ sob o nº 07.891.658/0001-80, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas, Sr(a). Julio Cesar Azevedo Lima, doravante denominado **CONTRATANTE** e a Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por \_\_\_\_\_, (nacionalidade) (estado civil), (profissão), inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº \_\_\_\_\_, resolvem celebrar o presente contrato oriundo de negociação comercial firmada através do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, o que fazem mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1. O presente contrato fundamenta-se nas disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, demais alterações e atualizada pela Lei nº 9.648/98, de 27 de maio de 1998, os termos do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, e resultado da licitação, devidamente homologada pelo Ordenador de Despesas, com base na proposta da **CONTRATADA**, todos partes integrantes deste contrato independente de transcrição.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1. Constitui objeto da presente a Aquisição de Material de Expediente, didático e festividades para suprir as necessidades das diversas secretarias, bem como as necessidades das escolas do município de Iracema-CE, conforme especificações do Termo de Referência Anexo deste edital.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO**

3.1. Os materiais de expediente, didáticos e festividades serão fornecidos de forma parcelada através da ordem de Compra expedida conforme a necessidade.

#### **CLAUSULA QUARTA - DO PRAZO DE ENTREGA**

4.1. A entrega será efetuada até o dia 31/12/2017, podendo, no entanto, ser antecipada, a critério da CONTRATANTE;

4.2. O Prazo para fornecimento do objeto ora solicitado é de 10(dez) dias, contados a partir da data de recebimento da ordem de compra respectiva por parte da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR CONTRATUAL**

5.1. O valor total do item do presente termo é de R\$ \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)

5.2. No valor acima estipulado já estão inclusos todas as taxas, encargos, impostos, fretes, carregamento e descarregamento, seguros e demais despesas inerentes ao fornecimento do objeto contratado.

#### **CLÁUSULA SEXTA - LOCAIS DE ENTREGA**

6.1. Os Materiais serão entregues, obedecido ao constante do Edital, no horário de 08:00 h às 17:00h, no prazo 10(dez) dias corridos contados a partir da data de recebimento da ordem de compra.

6.2. A entrega deve se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos sistemas, recursos ou deslocamentos. Havendo necessidade de interrupção, esta deverá estar devidamente planejada e ser necessariamente aprovada pelos Secretários Municipais.

6.3. Por ocasião da entrega dos produtos, o fornecedor deverá apresentar recibo em 02(duas) vias e a respectiva Nota Fiscal, acompanhando de cópia da ordem de Compra.

6.4. O produto que não atender às especificações do Edital e que forem recusados pelo servidor responsável pelo recebimento no momento da entrega deverá ser substituído pelo fornecedor no prazo de até 02(dois) dias úteis, contados do recebimento.

6.5. Deverá ser emitida fatura e Nota Fiscal, por Anexo, em nome da Prefeitura **Municipal de Iracema-Ce**, instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA VALIDADE E VIGÊNCIA**

7.1. O Contrato resultante da presente Licitação terá a partir de sua assinatura, tendo validade até a entrega total dos bens, até a data de 31 de dezembro de 2017, contados a partir da assinatura do contrato e Nota de empenho.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

8.1. O recebimento dos produtos dar-se-á por servidor designado pela Prefeitura Municipal de Iracema-CE, da seguinte forma:

8.1.1. **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações do Edital;

8.1.2. **Definitivamente**, mediante termo circunstanciado, após vistoria e verificação da qualidade que comprove a adequação do objeto aos termos do Edital, observado o disposto no Art. 69 da Lei nº 8.666/93.

8.3. A simples entrega do material objeto deste Pregão não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação de conformidade com pessoal Técnico da Prefeitura Municipal de Iracema-CE.

8.4. A empresa fornecedora ficará obrigada a trocar, imediatamente, o material que vier a ser recusado, sem nenhum ônus para a Contratante.

8.5. Os produtos serão entregues no local determinado na ordem de compra, no horário das 08:00 h às 12:00 h e das 14:00 h às 17:00 h de segunda à sexta-feira.

## **CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

9.1. Os recursos para cobrir as despesas decorrentes da aquisição objeto desta licitação, serão oriundos da dotação orçamentária nº Secretaria Municipal de Educação:

Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças:01.01.04.122.0100.2.001.3.3.90.30.00.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

10.1. O pagamento será efetuado pelo Município de Iracema-CE, conforme abaixo:

10.1.1. O pagamento será efetuado no prazo de **até 15 (quinze) dias corridos, contados da data de recebimento definitivo dos produtos pela área Administrativa**, cuja entrega deverá ocorrer conforme prazo estabelecido no ANEXO I deste Edital.

Obs.: O pagamento ocorrerá mediante apresentação de nota fiscal, devidamente preenchida e correta.

10.1.2. Em eventuais antecipações de pagamentos realizados pelo Município de Iracema-CE, deverá a contratada realizar descontos em razão da antecipação, de acordo com o disposto no art. 40, XIV, alínea d.

10.2. O desatendimento de quaisquer das condições estabelecidas neste edital, implicará na retenção do pagamento, obrigando-se a empresa contratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação do Município de Iracema, a atender a todas as condições exigidas, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital e seus anexos, podendo ocorrer, no caso de descumprimento dos prazos estabelecidos, a rescisão unilateral do Contrato e as demais consequências advindas.

10.3. A licitante vencedora, quando contratada, deverá destacar no corpo da(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s), o correspondente valor para recolhimento dos tributos que porventura incidam sobre a operação, que serão retidos e devidamente recolhidos pelo Município de Iracema, observada a legislação vigente.

10.4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

10.5. As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL deverão apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a declaração prevista no art. 4º da Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações, assinada por seu(s) representante(s) legal(is), em duas vias.

10.6. Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações.

10.7. Os pagamentos, **mediante a emissão da respectiva nota fiscal/fatura**, serão realizados desde que a contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

10.8. Com relação ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, observar-se-á o disposto na Lei complementar nº 116 de 31/07/03 e a legislação municipal aplicável.

10.9. O Município de Iracema reserva-se o direito de recusar qualquer pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita.

10.10. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação dos mesmos devidamente regularizados.

10.11. Na hipótese de atraso do pagamento, fora do prazo estabelecido, cuja nota fiscal foi devidamente atestada e protocolada, em que a CONTRATADA não haja concorrido em motivo para tanto, o valor devido será atualizado financeiramente, a partir do 1º dia útil após a data limite estipulada até a data do efetivo pagamento, sendo definido como índice de atualização a Taxa de Referência (TR), *pro rata temporis*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Atualização Financeira

N = Número de dias entre a data do vencimento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela a ser paga

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$I = (TX/365) = (6\% / 365) = 0,00016438\%$ , incidente por dia sobre o valor do principal. (TX = 6% percentual da taxa anual).

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTE DE PREÇOS

11.1. Os preços contratados são fixos e irreeajustáveis.

## **CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 12.1. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.
- 12.2. Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.
- 12.3. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.
- 12.4. Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.
- 12.5. Substituir as suas expensas, todo e qualquer produto entregue em desacordo com as especificações exigidas, padrões de qualidades exigidos, com defeito, vícios ou que vier a apresentar problema quanto ao seu consumo dentro do período de garantia.
- 12.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do produto ao Município de Iracema, incluindo as entregas feitas por transportadoras.
- 12.7. Responsabilizar-se pela fiel entrega dos produtos no prazo estabelecido, bem como pela substituição de materiais ou peças ou partes que apresentarem defeitos ou estiverem em más condições de funcionamento, serão feitas pela Contratada, sem qualquer ônus para a Contratante.
- 12.8. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, durante a execução do contrato.
- 12.9. Aceitar as mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado no contrato, na forma do art. 65 parágrafos 1º e 2º da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

- 13.1. Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo de venda.
- 13.2. Rejeitar no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor.
- 13.3. Providenciar os pagamentos devidos à contratada, nos prazos acordados, e de acordo com as Notas Fiscais/ Faturas emitidas e atestadas os recebimentos dos produtos pelo Município de Iracema.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES**

14.1. A licitante vencedora que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução e/ou inexecutar total ou parcialmente o seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Iracema-CE, e será descredenciada dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

14.2. Caso a entrega do objeto/material não seja concluído nos prazos avençados a contratada ficará sujeita as seguintes multas:

14.2.1. **0,3%** (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor global;

14.2.2. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega do objeto;

14.2.3. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso da empresa, injustificadamente, desistir da entrega do objeto.

14.3. O valor das multas aplicadas, de acordo com o estabelecido nos itens 14.2.1, 14.2.2 e 14.2.3, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento da fatura devida pelo Município de Iracema-CE. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, ao Município de Iracema, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação.

14.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO**

15.1. Este Contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Contratante, por conveniência administrativa ou por infringência de qualquer das condições pactuadas.

15.2. O não cumprimento das disposições especificadas neste Contrato implicará automaticamente na quebra de Contrato, ensejando rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal Nº 8.666/93, reconhecidos desde já os direitos da Administração, com relação às normas contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento dispostas no presente instrumento;

15.3. O presente Contrato é rescindível, ainda, independentemente de qualquer interpelação Judicial ou Extrajudicial, nos casos de:

15.3.1. Omissão de pagamento pela Contratante;

15.3.2. Inadimplência de qualquer de suas cláusulas por qualquer uma das partes;



15.3.3. Acerto em comum acordo por iniciativa de uma das partes, mediante aviso por escrito com a antecedência definida no subitem anterior.

15.4. Declara a rescisão contratual em decorrência de qualquer um dos fundamentos do item anterior, à contratada receberá exclusivamente o pagamento dos produtos fornecidos e recebidos, deduzido o valor correspondente as multas porventura existentes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS SERVIÇOS NÃO PREVISTOS**

16.1. Por determinação da PREFEITURA a CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões quantitativos que se fizerem na aquisição, em até 25 % (vinte e cinco por cento) do preço inicial atualizado do contrato.

16.2. A supressão de serviços resultantes de acordo celebrado expressamente entre a PREFEITURA e a CONTRATADA poderá ultrapassar o limite estabelecido no parágrafo anterior.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

17.1. Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado;

17.2. Obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.3. A fiscalização do Contrato será exercida pelas Secretarias Ordenadoras das Despesas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- DO FORO**

18.1. Fica eleito o foro da Comarca de Iracema — CE, para conhecimento das questões relacionadas com o presente Contrato que não forem resolvidos pelos meios administrativos.

E, assim, inteiramente acordados nas cláusulas e condições retro estipuladas, as partes contratantes assinam o presente instrumento, em 02(duas) vias, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Iracema — CE, .... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADO**

**Testemunhas**

Nome/ CPF

\_\_\_\_\_  
Nome/CPF



## ANEXO VII

### MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IRACEMA, ATRAVÉS DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E A EMPRESA \_\_\_\_\_ PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA:**

**MINUTA DO CONTRATO DE COMPRA E VENDA**, que fazem a Prefeitura **Municipal de Iracema**, através da Secretaria Municipal de Educação instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema-CE, inscrito no CNPJ sob o nº 07.891.658/0001-80, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas, Sr(a). Sandrileuza Maria Martins Freitas, doravante denominado **CONTRATANTE** e a Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por \_\_\_\_\_, (nacionalidade) (estado civil), (profissão), inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº \_\_\_\_\_, resolvem celebrar o presente contrato oriundo de negociação comercial firmada através do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, o que fazem mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1 - O presente contrato fundamenta-se nas disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, demais alterações e atualizada pela Lei nº 9.648/98, de 27 de maio de 1998, os termos do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, e resultado da licitação, devidamente homologada pelo Ordenador de Despesas, com base na proposta da **CONTRATADA**, todos partes integrantes deste contrato independente de transcrição.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1 - Constitui objeto da presente a Aquisição de Material de Expediente, didático e festividades para suprir as necessidades das diversas secretarias, bem como as necessidades das escolas do município de Iracema-CE, conforme especificações do Termo de Referência Anexo deste edital.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO**

3.1 - Os materiais de expedientes, didáticos e festividades serão fornecidos de forma parcelada através da ordem de Compra expedida conforme a necessidade.

#### **CLAUSULA QUARTA - DO PRAZO DE ENTREGA**

4.1 - A entrega será efetuada até o dia 31/12/2017, podendo, no entanto, ser antecipada, a critério da CONTRATANTE;

4.2- O Prazo para fornecimento do objeto ora contratado e de 10(dez) dias, contados a partir da data de recebimento da ordem de compra respectiva por parte da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR CONTRATUAL**

5.1 - O valor total do item do presente termo é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

5.2 - No valor acima estipulado já estão inclusos todas as taxas, encargos, impostos, fretes, carregamento e descarregamento, seguros e demais despesas inerentes ao fornecimento do objeto contratado.

#### **CLÁUSULA SEXTA - LOCAIS DE ENTREGA**

6.1 - Os Materiais serão entregues, obedecido ao constante do Edital, no horário de 08:00h às 17:00h, no prazo 10(dez) dias corridos contados a partir da data de recebimento da ordem de compra.

6.2 - A entrega deve se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos sistemas, recursos ou deslocamentos. Havendo necessidade de interrupção, esta deverá estar devidamente planejada e ser necessariamente aprovada pelos Secretários Municipais.

6.3 - Por ocasião da entrega dos produtos, o fornecedor deverá apresentar recibo em 02(duas) vias e a respectiva Nota Fiscal, acompanhando de cópia da ordem de Compra.

6.4 - O produto que não atender às especificações do Edital e que forem recusados pelo servidor responsável pelo recebimento no momento da entrega deverá ser substituído pelo fornecedor no prazo de até 02(dois) dias úteis, contados do recebimento.

6.5 - Deverá ser emitida fatura e Nota Fiscal, por Anexo, em nome da Prefeitura **Municipal de Iracema**, instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA VALIDADE E VIGÊNCIA**

7.1 - O Contrato resultante da presente Licitação terá a partir de sua assinatura, tendo validade até a entrega total dos bens, até a data de 31 de dezembro de 2017, contados a partir da assinatura do contrato e Nota de empenho.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

8.1 - O recebimento dos produtos dar-se-á por servidor designado pela Prefeitura Municipal de Iracema-CE, da seguinte forma:

8.1.1 - **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações do Edital;

8.1.2 - **Definitivamente**, mediante termo circunstanciado, após vistoria e verificação da qualidade que comprove a adequação do objeto aos termos do Edital, observado o disposto no Art. 69 da Lei nº 8.666/93.

8.3 - A simples entrega do material objeto deste Pregão não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação de conformidade com pessoal Técnico da Prefeitura Municipal de Iracema.

8.4 - A empresa fornecedora ficará obrigada a trocar, imediatamente, o material que vier a ser recusado, sem nenhum ônus para a Contratante.

8.5 - Os produtos serão entregues no local determinado na ordem de compra, no horário das 08:00h às 12:00 h e das 14:00 h às 17:00 h de segunda à sexta-feira.

## CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS FINANCEIROS

9.1 - Os recursos para cobrir as despesas decorrentes da aquisição objeto desta licitação, serão oriundos da dotação orçamentária nº

Secretaria Municipal de Educação: 03.001.12.122.0100.2.006.3.3.90.30.00(Gerenciamento),  
03.01.12.361.0600.2.012.3.3.90.30.00(Fundeb40% Fundamental),  
03.01.12.365.0600.2.017.3.3.90.30.00(Fundeb40% Infantil);

## CLÁUSULA DÉCIMA - DA FORMA DE PAGAMENTO

10.1. O pagamento será efetuado pelo Município de Iracema, conforme abaixo:

10.1.1. O pagamento será efetuado no prazo de **até 15 (quinze) dias corridos, contados da data de recebimento definitivo dos produtos pela área Administrativa**, cuja entrega deverá ocorrer conforme prazo estabelecido no ANEXO I deste Edital.

Obs.: O pagamento ocorrerá mediante apresentação de nota fiscal, devidamente preenchida e correta.

10.1.2. Em eventuais antecipações de pagamentos realizados pelo Município de Iracema, deverá a contratada realizar descontos em razão da antecipação, de acordo com o disposto no art. 40, XIV, alínea d.

10.2. O desatendimento de quaisquer das condições estabelecidas neste edital, implicará na retenção do pagamento, obrigando-se a empresa contratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação do Município de Iracema, a atender a todas

as condições exigidas, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital e seus anexos, podendo ocorrer, no caso de descumprimento dos prazos estabelecidos, a rescisão unilateral do Contrato e as demais consequências advindas.

10.3. A licitante vencedora, quando contratada, deverá destacar no corpo da(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s), o correspondente valor para recolhimento dos tributos que porventura incidam sobre a operação, que serão retidos e devidamente recolhidos pelo Município de Iracema, observada a legislação vigente.

10.4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

10.5. As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL deverão apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a declaração prevista no art. 4º da Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações, assinada por seu(s) representante(s) legal(is), em duas vias.

10.6. Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações.

10.7. Os pagamentos, **mediante a emissão da respectiva nota fiscal/fatura**, serão realizados desde que a contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

10.8. Com relação ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, observar-se-á o disposto na Lei complementar nº 116 de 31/07/03 e a legislação municipal aplicável.

10.9. O Município de Iracema reserva-se o direito de recusar qualquer pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita.

10.10. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação dos mesmos devidamente regularizados.

10.11. Na hipótese de atraso do pagamento, fora do prazo estabelecido, cuja nota fiscal foi devidamente atestada e protocolada, em que a CONTRATADA não haja concorrido em motivo para tanto, o valor devido será atualizado financeiramente, a partir do 1º dia útil após a data limite estipulada até a data do efetivo pagamento, sendo definido como índice de atualização a Taxa de Referência (TR), *pro rata temporis*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Atualização Financeira

N = Número de dias entre a data do vencimento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela a ser paga

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$I = (TX/365) = (6\% / 365) = 0,00016438\%$ , incidente por dia sobre o valor do principal. (TX = 6% percentual da taxa anual).

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTE DE PREÇOS**

11.1. Os preços contratados são fixos e irremovíveis.

## **CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12.1 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.2 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.3 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.4 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.5 - Substituir as suas expensas, todo e qualquer produto entregue em desacordo com as especificações exigidas, padrões de qualidades exigidos, com defeito, vícios ou que vier a apresentar problema quanto ao seu consumo dentro do período de garantia.

12.6 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do produto ao Município de Iracema, incluindo as entregas feitas por transportadoras.

12.7 - Responsabilizar-se pela fiel entrega dos produtos no prazo estabelecido, bem como pela substituição de materiais ou peças ou partes que apresentarem defeitos ou estiverem em más condições de funcionamento, serão feitas pela Contratada, sem qualquer ônus para a Contratante.

12.8 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, durante a execução do contrato.

12.9 - Aceitar as mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado no contrato, na forma do art. 65 parágrafos 1º e 2º da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

13.1 - Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo de venda.

13.2 - Rejeitar no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor.

13.3 - providenciar os pagamentos devidos à contratada, nos prazos acordados, e de acordo com

as Notas Fiscais/ Faturas emitidas e atestadas os recebimentos dos produtos pelo Município de Iracema.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES**

14.1. A licitante vencedora que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução e/ou inexecutar total ou parcialmente o seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Iracema, e será descredenciada dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

14.2. Caso a entrega do objeto/material não seja concluído nos prazos avençados a contratada ficará sujeita as seguintes multas:

14.2.1. **0,3%** (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor global;

14.2.2. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega do objeto;

14.2.3. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso da empresa, injustificadamente, desistir da entrega do objeto.

14.3. O valor das multas aplicadas, de acordo com o estabelecido nos itens 14.2.1, 14.2.2 e 14.2.3, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento da fatura devida pelo Município de Iracema. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, ao Município de Iracema, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação.

14.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO**

15.1 - Este Contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Contratante, por conveniência administrativa ou por infringência de qualquer das condições pactuadas.

15.2 - O não cumprimento das disposições especificadas neste Contrato implicará automaticamente na quebra de Contrato, ensejando rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal Nº 8.666/93, reconhecidos desde já os direitos da Administração, com relação às normas contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento dispostas no presente instrumento;

15.3 - O presente Contrato é rescindível, ainda, independentemente de qualquer interpelação Judicial ou Extrajudicial, nos casos de:

15.3.1 - Omissão de pagamento pela Contratante;

15.3.2 - Inadimplência de qualquer de suas cláusulas por qualquer uma das partes;

15.3.3 - Acerto em comum acordo por iniciativa de uma das partes, mediante aviso por escrito com a antecedência definida no subitem anterior.

15.4 - Declara a rescisão contratual em decorrência de qualquer um dos fundamentos do item anterior, à contratada receberá exclusivamente o pagamento dos produtos fornecidos e recebidos, deduzido o valor correspondente as multas porventura existentes.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS SERVIÇOS NÃO PREVISTOS**

16.1. Por determinação da PREFEITURA a CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões quantitativos que se fizerem na aquisição, em até 25 % (vinte e cinco por cento) do preço inicial atualizado do contrato.

16.2. A supressão de serviços resultantes de acordo celebrado expressamente entre o PREFEITURA e a CONTRATADA poderá ultrapassar o limite estabelecido no parágrafo anterior.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

17.1 - Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado;

17.2 - Obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.3. A fiscalização do Contrato será exercida pelas Secretarias Ordenadoras das Despesas.

## **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- DO FORO**

18.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Iracema — CE, para conhecimento das questões relacionadas com o presente Contrato que não forem resolvidos pelos meios administrativos.

E, assim, inteiramente acordados nas cláusulas e condições retro estipuladas, as partes contratantes assinam o presente instrumento, em 02(duas) vias, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Iracema — CE, .... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**





---

**CONTRATADO**

**Testemunhas:**

---

Nome/ CPF

---

Nome/CPF



## ANEXO VII

### MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IRACEMA, ATRAVÉS DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E A EMPRESA \_\_\_\_\_ PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA:**

**MINUTA DO CONTRATO DE COMPRA E VENDA**, que fazem a Prefeitura **Municipal de Iracema**, através da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE, inscrito no CNPJ sob o nº 07.891.658/0001-80, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas, Sr(a). Francisco Solon Magalhães, doravante denominado **CONTRATANTE** e a Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por \_\_\_\_\_, (nacionalidade) (estado civil), (profissão), inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº \_\_\_\_\_, resolvem celebrar o presente contrato oriundo de negociação comercial firmada através do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, o que fazem mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1 - O presente contrato fundamenta-se nas disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, demais alterações e atualizada pela Lei nº 9.648/98, de 27 de maio de 1998, os termos do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, e resultado da licitação, devidamente homologada pelo Ordenador de Despesas, com base na proposta da **CONTRATADA**, todos partes integrantes deste contrato independente de transcrição.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1 - Constitui objeto da presente a Aquisição de Material de Expediente, didático e festividades para suprir as necessidades das diversas secretarias, bem como as necessidades das escolas do município de Iracema-CE, conforme especificações do Termo de Referência Anexo deste edital.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO**

3.1 - Os materiais de expedientes, didáticos e festividades serão fornecidos de forma parcelada através da ordem de Compra expedida conforme a necessidade.

#### **CLAUSULA QUARTA - DO PRAZO DE ENTREGA**

4.1 - A entrega será efetuada até o dia 31/12/2017, podendo, no entanto, ser antecipada, a critério da CONTRATANTE;

4.2- O Prazo para fornecimento do objeto ora contratado e de 10(dez) dias, contados a partir da data de recebimento da ordem de compra respectiva por parte da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR CONTRATUAL**

5.1 - O valor total do item do presente termo é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

5.2 - No valor acima estipulado já estão inclusos todas as taxas, encargos, impostos, fretes, carregamento e descarregamento, seguros e demais despesas inerentes ao fornecimento do objeto contratado.

#### **CLÁUSULA SEXTA - LOCAIS DE ENTREGA**

6.1 - Os Materiais serão entregues, obedecido ao constante do Edital, no horário de 08:00 às 17:00h, no prazo 10(dez) dias corridos contados a partir da data de recebimento da ordem de compra.

6.2 - A entrega deve se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos sistemas, recursos ou deslocamentos. Havendo necessidade de interrupção, esta deverá estar devidamente planejada e ser necessariamente aprovada pelas Secretárias Municipais.

6.3 - Por ocasião da entrega dos produtos, o fornecedor deverá apresentar recibo em 02(duas) vias e a respectiva Nota Fiscal, acompanhando de cópia da ordem de Compra.

6.4 - O produto que não atender às especificações do Edital e que forem recusados pelo servidor responsável pelo recebimento no momento da entrega deverá ser substituído pelo fornecedor no prazo de até 02(dois) dias úteis, contados do recebimento.

6.5 - Deverá ser emitida fatura e Nota Fiscal, por Anexo, em nome da Prefeitura **Municipal de Iracema**, instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA VALIDADE E VIGÊNCIA**

7.1 - O Contrato resultante da presente Licitação terá a partir de sua assinatura, tendo validade até a entrega total dos bens, até a data de 31 de dezembro de 2017, contados a partir da assinatura do contrato e Nota de empenho.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

8.1 - O recebimento dos produtos dar-se-á por servidor designado pela Prefeitura Municipal de Iracema, da seguinte forma:

8.1.1 - **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações do Edital;

8.1.2 - **Definitivamente**, mediante termo circunstanciado, após vistoria e verificação da qualidade que comprove a adequação do objeto aos termos do Edital, observado o disposto no Art. 69 da Lei nº 8.666/93.

8.3 - A simples entrega do material objeto deste Pregão não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação de conformidade com pessoal Técnico da Prefeitura Municipal de Iracema.

8.4 - A empresa fornecedora ficará obrigada a trocar, imediatamente, o material que vier a ser recusado, sem nenhum ônus para a Contratante.

8.5 - Os produtos serão entregues no local determinado na ordem de compra, no horário das 08:00 às 12:00 h e das 14:00 h às 17:00 h de segunda à sexta-feira.

## **CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

9.1 - Os recursos para cobrir as despesas decorrentes da aquisição objeto desta licitação, serão oriundos da dotação orçamentária nº

Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente: 05.01.15.122.0100.2.024.3.3.90.30.00;

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

10.1. O pagamento será efetuado pelo Município de Iracema, conforme abaixo:

10.1.1. O pagamento será efetuado no prazo de **até 15 (quinze) dias corridos, contados da data de recebimento definitivo dos produtos pela área Administrativa**, cuja entrega deverá ocorrer conforme prazo estabelecido no ANEXO I deste Edital.

Obs.: O pagamento ocorrerá mediante apresentação de nota fiscal, devidamente preenchida e correta.

10.1.2. Em eventuais antecipações de pagamentos realizados pelo Município de Iracema, deverá a contratada realizar descontos em razão da antecipação, de acordo com o disposto no art. 40, XIV, alínea d.

10.2. O desatendimento de quaisquer das condições estabelecidas neste edital, implicará na retenção do pagamento, obrigando-se a empresa contratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação do Município de Iracema, a atender a todas as condições exigidas, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital e seus anexos,

podendo ocorrer, no caso de descumprimento dos prazos estabelecidos, a rescisão unilateral do Contrato e as demais consequências advindas.

10.3. A licitante vencedora, quando contratada, deverá destacar no corpo da(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s), o correspondente valor para recolhimento dos tributos que porventura incidam sobre a operação, que serão retidos e devidamente recolhidos pelo Município de Iracema, observada a legislação vigente.

10.4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

10.5. As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL deverão apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a declaração prevista no art. 4º da Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações, assinada por seu(s) representante(s) legal(is), em duas vias.

10.6. Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações.

10.7. Os pagamentos, **mediante a emissão da respectiva nota fiscal/fatura**, serão realizados desde que a contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

10.8. Com relação ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, observar-se-á o disposto na Lei complementar nº 116 de 31/07/03 e a legislação municipal aplicável.

10.9. O Município de Iracema reserva-se o direito de recusar qualquer pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita.

10.10. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação dos mesmos devidamente regularizados.

10.11. Na hipótese de atraso do pagamento, fora do prazo estabelecido, cuja nota fiscal foi devidamente atestada e protocolada, em que a CONTRATADA não haja concorrido em motivo para tanto, o valor devido será atualizado financeiramente, a partir do 1º dia útil após a data limite estipulada até a data do efetivo pagamento, sendo definido como índice de atualização a Taxa de Referência (TR), *pro rata temporis*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Atualização Financeira

N = Número de dias entre a data do vencimento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela a ser paga

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$I = (TX/365) = (6\% / 365) = 0,00016438\%$ , incidente por dia sobre o valor do principal. (TX = 6% percentual da taxa anual).

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTE DE PREÇOS**

11.1. Os preços contratados são fixos e irremovíveis.

## **CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12.1 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.2 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.3 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.4 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.5 - Substituir as suas expensas, todo e qualquer produto entregue em desacordo com as especificações exigidas, padrões de qualidades exigidos, com defeito, vícios ou que vier a apresentar problema quanto ao seu consumo dentro do período de garantia.

12.6 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do produto ao Município de Iracema, incluindo as entregas feitas por transportadoras.

12.7 - Responsabilizar-se pela fiel entrega dos produtos no prazo estabelecido, bem como pela substituição de materiais ou peças ou partes que apresentarem defeitos ou estiverem em más condições de funcionamento, serão feitas pela Contratada, sem qualquer ônus para a Contratante.

12.8 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, durante a execução do contrato.

12.9 - Aceitar as mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado no contrato, na forma do art. 65 parágrafos 1º e 2º da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

13.1 - Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo de venda.

13.2 - Rejeitar no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor.

13.3 - providenciar os pagamentos devidos à contratada, nos prazos acordados, e de acordo com as Notas Fiscais/ Faturas emitidas e atestadas os recebimentos dos produtos pelo Município de Iracema.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES**

14.1. A licitante vencedora que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução e/ou inexecutar total ou parcialmente o seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Iracema, e será descredenciada dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

14.2. Caso a entrega do objeto/material não seja concluído nos prazos avençados a contratada ficará sujeita as seguintes multas:

14.2.1. **0,3%** (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor global;

14.2.2. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega do objeto;

14.2.3. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso da empresa, injustificadamente, desistir da entrega do objeto.

14.3. O valor das multas aplicadas, de acordo com o estabelecido nos itens 14.2.1, 14.2.2 e 14.2.3, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento da fatura devida pelo Município de Iracema. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, ao Município de Iracema, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação.

14.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO**

15.1 - Este Contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Contratante, por conveniência administrativa ou por infringência de qualquer das condições pactuadas.

15.2 - O não cumprimento das disposições especificadas neste Contrato implicará automaticamente na quebra de Contrato, ensejando rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal Nº 8.666/93, reconhecidos desde já os direitos da Administração, com relação às normas contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento dispostas no presente instrumento;

15.3 - O presente Contrato é rescindível, ainda, independentemente de qualquer interpelação Judicial ou Extrajudicial, nos casos de:

15.3.1 - Omissão de pagamento pela Contratante;

15.3.2 - Inadimplência de qualquer de suas cláusulas por qualquer uma das partes;

15.3.3 - Acerto em comum acordo por iniciativa de uma das partes, mediante aviso por escrito com a antecedência definida no subitem anterior.

15.4 - Declara a rescisão contratual em decorrência de qualquer um dos fundamentos do item anterior, à contratada receberá exclusivamente o pagamento dos produtos fornecidos e recebidos, deduzido o valor correspondente as multas porventura existentes.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS SERVIÇOS NÃO PREVISTOS**

16.1. Por determinação da PREFEITURA a CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões quantitativos que se fizerem na aquisição, em até 25 % (vinte e cinco por cento) do preço inicial atualizado do contrato.

16.2. A supressão de serviços resultantes de acordo celebrado expressamente entre o PREFEITURA e a CONTRATADA poderá ultrapassar o limite estabelecido no parágrafo anterior.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

17.1 - Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado;

17.2 - Obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.3. A fiscalização do Contrato será exercida pelas Secretarias Ordenadoras das Despesas.

## **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- DO FORO**

18.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Iracema — CE, para conhecimento das questões relacionadas com o presente Contrato que não forem resolvidos pelos meios administrativos.

E, assim, inteiramente acordados nas cláusulas e condições retro estipuladas, as partes contratantes assinam o presente instrumento, em 02(duas) vias, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Iracema — CE, .... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADO**





### Testemunhas

---

Nome/ CPF

---

Nome/CPF

## ANEXO VII

### MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IRACEMA, ATRAVÉS DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E A EMPRESA \_\_\_\_\_ PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA:**

**MINUTA DO CONTRATO DE COMPRA E VENDA**, que fazem a Prefeitura **Municipal de Iracema**, através da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Juventude instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE, inscrito no CNPJ sob o nº 07.981.658/0001-80, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas, Sr(a). Aristarco Diogenes de Queiroz Filho, doravante denominado **CONTRATANTE** e a Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por \_\_\_\_\_, (nacionalidade) (estado civil), (profissão), inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº \_\_\_\_\_, resolvem celebrar o presente contrato oriundo de negociação comercial firmada através do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, o que fazem mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1 - O presente contrato fundamenta-se nas disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, demais alterações e atualizada pela Lei nº 9.648/98, de 27 de maio de 1998, os termos do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, e resultado da licitação, devidamente homologada pelo Ordenador de Despesas, com base na proposta da **CONTRATADA**, todos partes integrantes deste contrato independente de transcrição.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1 - Constitui objeto da presente a Aquisição de Material de Expediente, didático e festividades para suprir as necessidades das diversas secretarias, bem como as necessidades das escolas do município de Iracema-CE, conforme especificações do Termo de Referência Anexo deste edital.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO**

3.1 - Os materiais de expedientes, didáticos e festividades serão fornecidos de forma parcelada através da ordem de Compra expedida conforme a necessidade.

#### **CLAUSULA QUARTA - DO PRAZO DE ENTREGA**

4.1 - A entrega será efetuada até o dia 31/12/2017, podendo, no entanto, ser antecipada, a critério da CONTRATANTE;

4.2- O Prazo para fornecimento do objeto ora contratado e de 10(dez) dias, contados a partir da data de recebimento da ordem de compra respectiva por parte da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR CONTRATUAL**

5.1 - O valor total do item do presente termo é de R\$ \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)

5.2 - No valor acima estipulado já estão inclusos todas as taxas, encargos, impostos, fretes, carregamento e descarregamento, seguros e demais despesas inerentes ao fornecimento do objeto contratado.

#### **CLÁUSULA SEXTA - LOCAIS DE ENTREGA**

6.1 - Os Materiais serão entregues, obedecido ao constante do Edital, no horário de 08:00h às 17:00h, no prazo 10(dez) dias corridos contados a partir da data de recebimento da ordem de compra.

6.2 - A entrega deve se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos sistemas, recursos ou deslocamentos. Havendo necessidade de interrupção, esta deverá estar devidamente planejada e ser necessariamente aprovada pelos Secretários Municipais.

6.3 - Por ocasião da entrega dos produtos, o fornecedor deverá apresentar recibo em 02(duas) vias e a respectiva Nota Fiscal, acompanhando de cópia da ordem de Compra.

6.4 - O produto que não atender às especificações do Edital e que forem recusados pelo servidor responsável pelo recebimento no momento da entrega deverá ser substituído pelo fornecedor no prazo de até 02(dois) dias úteis, contados do recebimento.

6.5 - Deverá ser emitida fatura e Nota Fiscal, por Anexo, em nome da Prefeitura **Municipal de Iracema**, instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA VALIDADE E VIGÊNCIA**

7.1 - O Contrato resultante da presente Licitação terá a partir de sua assinatura, tendo validade até a entrega total dos bens, até a data de 31 de dezembro de 2017, contados a partir da assinatura do contrato e Nota de empenho.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

8.1 - O recebimento dos produtos dar-se-á por servidor designado pela Prefeitura Municipal de Iracema, da seguinte forma:

8.1.1 - **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações do Edital;

8.1.2 - **Definitivamente**, mediante termo circunstanciado, após vistoria e verificação da qualidade que comprove a adequação do objeto aos termos do Edital, observado o disposto no Art. 69 da Lei nº 8.666/93.

8.3 - A simples entrega do material objeto deste Pregão não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação de conformidade com pessoal Técnico da Prefeitura Municipal de Iracema.

8.4 - A empresa fornecedora ficará obrigada a trocar, imediatamente, o material que vier a ser recusado, sem nenhum ônus para a Contratante.

8.5 - Os produtos serão entregues no local determinado na ordem de compra, no horário das 08:00 às 12:00 h e das 14:00 h às 17:00 h de segunda à sexta-feira.

#### **CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

9.1 - Os recursos para cobrir as despesas decorrentes da aquisição objeto desta licitação, serão oriundos da dotação orçamentária nº

Secretaria da Cultura, Turismo, Esporte Juventude: 07.01.13.122.0100.2.031.3.3.90.30.00;

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

10.1. O pagamento será efetuado pelo Município de Iracema, conforme abaixo:

10.1.1. O pagamento será efetuado no prazo de **até 15 (quinze) dias corridos, contados da data de recebimento definitivo dos produtos pela área Administrativa**, cuja entrega deverá ocorrer conforme prazo estabelecido no ANEXO I deste Edital.

Obs.: O pagamento ocorrerá mediante apresentação de nota fiscal, devidamente preenchida e correta.

10.1.2. Em eventuais antecipações de pagamentos realizados pelo Município de Iracema, deverá a contratada realizar descontos em razão da antecipação, de acordo com o disposto no art. 40, XIV, alínea d.

10.2. O desatendimento de quaisquer das condições estabelecidas neste edital, implicará na retenção do pagamento, obrigando-se a empresa contratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação do Município de Iracema, a atender a todas as condições exigidas, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital e seus anexos, podendo ocorrer, no caso de descumprimento dos prazos estabelecidos, a rescisão unilateral do Contrato e as demais consequências advindas.

10.3. A licitante vencedora, quando contratada, deverá destacar no corpo da(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s), o correspondente valor para recolhimento dos tributos que porventura incidam sobre a operação, que serão retidos e devidamente recolhidos pelo Município de Iracema, observada a legislação vigente.

10.4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

10.5. As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL deverão apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a declaração prevista no art. 4º da Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações, assinada por seu(s) representante(s) legal(is), em duas vias.

10.6. Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações.

10.7. Os pagamentos, **mediante a emissão da respectiva nota fiscal/fatura**, serão realizados desde que a contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

10.8. Com relação ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, observar-se-á o disposto na Lei complementar nº 116 de 31/07/03 e a legislação municipal aplicável.

10.9. O Município de Iracema reserva-se o direito de recusar qualquer pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita.

10.10. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação dos mesmos devidamente regularizados.

10.11. Na hipótese de atraso do pagamento, fora do prazo estabelecido, cuja nota fiscal foi devidamente atestada e protocolada, em que a CONTRATADA não haja concorrido em motivo para tanto, o valor devido será atualizado financeiramente, a partir do 1º dia útil após a data limite estipulada até a data do efetivo pagamento, sendo definido como índice de atualização a Taxa de Referência (TR), *pro rata temporis*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Atualização Financeira

N = Número de dias entre a data do vencimento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela a ser paga

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$I = (TX/365) = (6\% / 365) = 0,00016438\%$ , incidente por dia sobre o valor do principal. (TX = 6% percentual da taxa anual).

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTE DE PREÇOS**

11.1. Os preços contratados são fixos e irrealizáveis.

## **CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12.1 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.2 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.3 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.4 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.5 - Substituir as suas expensas, todo e qualquer produto entregue em desacordo com as especificações exigidas, padrões de qualidades exigidos, com defeito, vícios ou que vier a apresentar problema quanto ao seu consumo dentro do período de garantia.

12.6 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do produto ao Município de Iracema, incluindo as entregas feitas por transportadoras.

12.7 - Responsabilizar-se pela fiel entrega dos produtos no prazo estabelecido, bem como pela a substituição de materiais ou peças ou partes que apresentarem defeitos ou estiverem em más condições de funcionamento, serão feitas pela Contratada, sem qualquer ônus para a Contratante.

12.8 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, durante a execução do contrato.

12.9 - Aceitar as mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado no contrato, na forma do art. 65 parágrafos 1º e 2º da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

13.1 - Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo de venda.

13.2 - Rejeitar no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor.

13.3 - providenciar os pagamentos devidos à contratada, nos prazos acordados, e de acordo com as Notas Fiscais/ Faturas emitidas e atestadas os recebimentos dos produtos pelo Município de Iracema.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES**

14.1. A licitante vencedora que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução e/ou inexecutar total ou parcialmente o seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Iracema, e será descredenciada dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

14.2. Caso a entrega do objeto/material não seja concluído nos prazos avençados a contratada ficará sujeita as seguintes multas:

14.2.1. **0,3%** (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor global;

14.2.2. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega do objeto;

14.2.3. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso da empresa, injustificadamente, desistir da entrega do objeto.

14.3. O valor das multas aplicadas, de acordo com o estabelecido nos itens 14.2.1, 14.2.2 e 14.2.3, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento da fatura devida pelo Município de Iracema. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, ao Município de Iracema, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação.

14.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO**

15.1 - Este Contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Contratante, por conveniência administrativa ou por infringência de qualquer das condições pactuadas.

15.2 - O não cumprimento das disposições especificadas neste Contrato implicará automaticamente na quebra de Contrato, ensejando rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal Nº 8.666/93, reconhecidos desde já os direitos da Administração, com relação às normas contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento dispostas no presente instrumento;

15.3 - O presente Contrato é rescindível, ainda, independentemente de qualquer interpelação Judicial ou Extrajudicial, nos casos de:

15.3.1 - Omissão de pagamento pela Contratante;

15.3.2 - Inadimplência de qualquer de suas cláusulas por qualquer uma das partes;

15.3.3 - Acerto em comum acordo por iniciativa de uma das partes, mediante aviso por escrito com a antecedência definida no subitem anterior.

15.4 - Declara a rescisão contratual em decorrência de qualquer um dos fundamentos do item anterior, à contratada receberá exclusivamente o pagamento dos produtos fornecidos e recebidos, deduzido o valor correspondente as multas porventura existentes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS SERVIÇOS NÃO PREVISTOS**

16.1. Por determinação da PREFEITURA a CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões quantitativos que se fizerem na aquisição, em até 25 % (vinte e cinco por cento) do preço inicial atualizado do contrato.

16.2. A supressão de serviços resultantes de acordo celebrado expressamente entre o PREFEITURA e a CONTRATADA poderá ultrapassar o limite estabelecido no parágrafo anterior.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

17.1 - Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado;

17.2 - Obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.3. A fiscalização do Contrato será exercida pelas Secretarias Ordenadoras das Despesas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- DO FORO**

18.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Iracema — CE, para conhecimento das questões relacionadas com o presente Contrato que não forem resolvidos pelos meios administrativos.

E, assim, inteiramente acordados nas cláusulas e condições retro estipuladas, as partes contratantes assinam o presente instrumento, em 02(duas) vias, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Iracema — CE, .... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADO**

**Testemunha**

\_\_\_\_\_  
Nome/ CPF

\_\_\_\_\_  
Nome/CPF





## ANEXO VII

### MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IRACEMA, ATRAVÉS DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E A EMPRESA \_\_\_\_\_ PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA:**

**MINUTA DO CONTRATO DE COMPRA E VENDA** que fazem a Prefeitura **Municipal de Iracema**, através do Fundo Municipal de Saúde instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE, inscrito no CNPJ sob o nº 11.937.201/0001-36, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas, Sr(a). Delmacia de Melo Vieira, doravante denominado **CONTRATANTE** e a Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por \_\_\_\_\_, (nacionalidade) (estado civil), (profissão), inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº \_\_\_\_\_, resolvem celebrar o presente contrato oriundo de negociação comercial firmada através do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, o que fazem mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1 - O presente contrato fundamenta-se nas disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, demais alterações e atualizada pela Lei nº 9.648/98, de 27 de maio de 1998, os termos do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, e resultado da licitação, devidamente homologada pelo Ordenador de Despesas, com base na proposta da **CONTRATADA**, todos partes integrantes deste contrato independente de transcrição.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1 - Constitui objeto da presente a Aquisição de Material de Expediente, didático e festividades para suprir as necessidades das diversas secretarias, bem como as necessidades das escolas do município de Iracema-CE, conforme especificações do Termo de Referência Anexo deste edital.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO**

3.1 - Os materiais de expedientes, didáticos e festividades serão fornecidos de forma parcelada através da ordem de Compra expedida conforme a necessidade.

#### **CLAUSULA QUARTA - DO PRAZO DE ENTREGA**

4.1 - A entrega será efetuada até o dia 31/12/2017, podendo, no entanto, ser antecipada, a critério da CONTRATANTE;

4.2- O Prazo para fornecimento do objeto ora contratado e de 10(dez) dias, contados a partir da data de recebimento da ordem de compra respectiva por parte da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR CONTRATUAL**

5.1 - O valor total do item do presente termo é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

5.2 - No valor acima estipulado já estão inclusos todas as taxas, encargos, impostos, fretes, carregamento e descarregamento, seguros e demais despesas inerentes ao fornecimento do objeto contratado.

#### **CLÁUSULA SEXTA - LOCAIS DE ENTREGA**

6.1 - Os Materiais serão entregues, obedecido ao constante do Edital, no horário de 08: 00h às 17:00h, no prazo 10(dez) dias corridos contados a partir da data de recebimento da ordem de compra.

6.2 - A entrega deve se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos sistemas, recursos ou deslocamentos. Havendo necessidade de interrupção, esta deverá estar devidamente planejada e ser necessariamente aprovada pelas Secretárias Municipais.

6.3 - Por ocasião da entrega dos produtos, o fornecedor deverá apresentar recibo em 02(duas) vias e a respectiva Nota Fiscal, acompanhando de cópia da ordem de Compra.

6.4 - O produto que não atender às especificações do Edital e que forem recusados pelo servidor responsável pelo recebimento no momento da entrega deverá ser substituído pelo fornecedor no prazo de até 02(dois) dias úteis, contados do recebimento.

6.5 - Deverá ser emitida fatura e Nota Fiscal, por Anexo, em nome da Prefeitura **Municipal de Iracema**, instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA VALIDADE E VIGÊNCIA**

7.1 - O Contrato resultante da presente Licitação terá a partir de sua assinatura, tendo validade até a entrega total dos bens, até a data de 31 de dezembro de 2017, contados a partir da assinatura do contrato e Nota de empenho.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

8.1 - O recebimento dos produtos dar-se-á por servidor designado pela Prefeitura Municipal de Iracema, da seguinte forma:

8.1.1 - **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações do Edital;

8.1.2 - **Definitivamente**, mediante termo circunstanciado, após vistoria e verificação da qualidade que comprove a adequação do objeto aos termos do Edital, observado o disposto no Art. 69 da Lei nº 8.666/93.

8.3 - A simples entrega do material objeto deste Pregão não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação de conformidade com pessoal Técnico da Prefeitura Municipal de Iracema.

8.4 - A empresa fornecedora ficará obrigada a trocar, imediatamente, o material que vier a ser recusado, sem nenhum ônus para a Contratante.

8.5 - Os produtos serão entregues no local determinado na ordem de compra, no horário das 08:00h às 12:00 h e das 14:00 h às 17:00 h de segunda à sexta-feira.

## **CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

9.1 - Os recursos para cobrir as despesas decorrentes da aquisição objeto desta licitação, serão oriundos da dotação orçamentária nº

Fundo Municipal de Saúde: 08.01.10.301.0400.2.041.3.3.90.30.00(At. básica),  
08.01.10.302.0403.2.042.3.3.90.30.00(MAC);

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

10.1. O pagamento será efetuado pelo Município de Iracema, conforme abaixo:

10.1.1. O pagamento será efetuado no prazo de **até 15 (quinze) dias corridos, contados da data de recebimento definitivo dos produtos pela área Administrativa**, cuja entrega deverá ocorrer conforme prazo estabelecido no ANEXO I deste Edital.

Obs.: O pagamento ocorrerá mediante apresentação de nota fiscal, devidamente preenchida e correta.

10.1.2. Em eventuais antecipações de pagamentos realizados pelo Município de Iracema, deverá a contratada realizar descontos em razão da antecipação, de acordo com o disposto no art. 40, XIV, alínea d.

10.2. O desatendimento de quaisquer das condições estabelecidas neste edital, implicará na retenção do pagamento, obrigando-se a empresa contratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação do Município de Iracema, a atender a todas as condições exigidas, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital e seus anexos, podendo ocorrer, no caso de descumprimento dos prazos estabelecidos, a rescisão unilateral do Contrato e as demais consequências advindas.

10.3. A licitante vencedora, quando contratada, deverá destacar no corpo da(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s), o correspondente valor para recolhimento dos tributos que porventura incidam sobre a operação, que serão retidos e devidamente recolhidos pelo Município de Iracema, observada a legislação vigente.

10.4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

10.5. As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL deverão apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a declaração prevista no art. 4º da Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações, assinada por seu(s) representante(s) legal(is), em duas vias.

10.6. Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações.

10.7. Os pagamentos, **mediante a emissão da respectiva nota fiscal/fatura**, serão realizados desde que a contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

10.8. Com relação ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, observar-se-á o disposto na Lei complementar nº 116 de 31/07/03 e a legislação municipal aplicável.

10.9. O Município de Iracema reserva-se o direito de recusar qualquer pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita.

10.10. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação dos mesmos devidamente regularizados.

10.11. Na hipótese de atraso do pagamento, fora do prazo estabelecido, cuja nota fiscal foi devidamente atestada e protocolada, em que a CONTRATADA não haja concorrido em motivo para tanto, o valor devido será atualizado financeiramente, a partir do 1º dia útil após a data limite estipulada até a data do efetivo pagamento, sendo definido como índice de atualização a Taxa de Referência (TR), *pro rata temporis*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Atualização Financeira

N = Número de dias entre a data do vencimento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela a ser paga

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$I = (TX/365) = (6\% / 365) = 0,00016438\%$ , incidente por dia sobre o valor do principal. (TX = 6% percentual da taxa anual).

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTE DE PREÇOS**

11.1. Os preços contratados são fixos e irrealizáveis.

## **CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12.1 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.2 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.3 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.4 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.5 - Substituir as suas expensas, todo e qualquer produto entregue em desacordo com as especificações exigidas, padrões de qualidades exigidos, com defeito, vícios ou que vier a apresentar problema quanto ao seu consumo dentro do período de garantia.

12.6 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do produto ao Município de Iracema, incluindo as entregas feitas por transportadoras.

12.7 - Responsabilizar-se pela fiel entrega dos produtos no prazo estabelecido, bem como pela a substituição de materiais ou peças ou partes que apresentarem defeitos ou estiverem em más condições de funcionamento, serão feitas pela Contratada, sem qualquer ônus para a Contratante.

12.8 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, durante a execução do contrato.

12.9 - Aceitar as mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado no contrato, na forma do art. 65 parágrafos 1º e 2º da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

13.1 - Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo de venda.

13.2 - Rejeitar no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor.

13.3 - providenciar os pagamentos devidos à contratada, nos prazos acordados, e de acordo com as Notas Fiscais/ Faturas emitidas e atestadas os recebimentos dos produtos pelo Município de Iracema.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES**

14.1. A licitante vencedora que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução e/ou inexecutar total ou parcialmente o seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Iracema, e será descredenciada dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

14.2. Caso a entrega do objeto/material não seja concluído nos prazos avençados a contratada ficará sujeita as seguintes multas:

14.2.1. **0,3%** (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor global;

14.2.2. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega do objeto;

14.2.3. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso da empresa, injustificadamente, desistir da entrega do objeto.

14.3. O valor das multas aplicadas, de acordo com o estabelecido nos itens 14.2.1, 14.2.2 e 14.2.3, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento da fatura devida pelo Município de Iracema. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, ao Município de Iracema, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação.

14.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO**

15.1 - Este Contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Contratante, por conveniência administrativa ou por infringência de qualquer das condições pactuadas.

15.2 - O não cumprimento das disposições especificadas neste Contrato implicará automaticamente na quebra de Contrato, ensejando rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal Nº 8.666/93, reconhecidos desde já os direitos da Administração, com relação às normas contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento dispostas no presente instrumento;

15.3 - O presente Contrato é rescindível, ainda, independentemente de qualquer interpelação Judicial ou Extrajudicial, nos casos de:

15.3.1 - Omissão de pagamento pela Contratante;

15.3.2 - Inadimplência de qualquer de suas cláusulas por qualquer uma das partes;

15.3.3 - Acerto em comum acordo por iniciativa de uma das partes, mediante aviso por escrito com a antecedência definida no subitem anterior.

15.4 - Declara a rescisão contratual em decorrência de qualquer um dos fundamentos do item anterior, à contratada receberá exclusivamente o pagamento dos produtos fornecidos e recebidos, deduzido o valor correspondente as multas porventura existentes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS SERVIÇOS NÃO PREVISTOS**

16.1. Por determinação da PREFEITURA a CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões quantitativos que se fizerem na aquisição, em até 25 % (vinte e cinco por cento) do preço inicial atualizado do contrato.

16.2. A supressão de serviços resultantes de acordo celebrado expressamente entre o PREFEITURA e a CONTRATADA poderá ultrapassar o limite estabelecido no parágrafo anterior.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

17.1 - Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado;

17.2 - Obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.3. A fiscalização do Contrato será exercida pelas Secretarias Ordenadoras das Despesas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- DO FORO**

18.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Iracema — CE, para conhecimento das questões relacionadas com o presente Contrato que não forem resolvidos pelos meios administrativos.

E, assim, inteiramente acordados nas cláusulas e condições retro estipuladas, as partes contratantes assinam o presente instrumento, em 02(duas) vias, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Iracema — CE, .... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADO**  
**Testemunhas**

\_\_\_\_\_  
Nome/ CPF

\_\_\_\_\_  
Nome/CPF



## ANEXO VII

### MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IRACEMA, ATRAVÉS DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E A EMPRESA \_\_\_\_\_ PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA:**

**MINUTA DO CONTRATO DE COMPRA E VENDA**, que fazem a Prefeitura **Municipal de Iracema-Ce**, através do Fundo Municipal do Trabalho e Assistência Social instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE, inscrito no CNPJ sob o nº 15.098.179/0001-39, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas, Sr(a). Aurileide Eduardo de Moura Martins, doravante denominado **CONTRATANTE** e a Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por \_\_\_\_\_, (nacionalidade) (estado civil), (profissão), inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº \_\_\_\_\_, resolvem celebrar o presente contrato oriundo de negociação comercial firmada através do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, o que fazem mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1 - O presente contrato fundamenta-se nas disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, demais alterações e atualizada pela Lei nº 9.648/98, de 27 de maio de 1998, os termos do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, e resultado da licitação, devidamente homologada pelo Ordenador de Despesas, com base na proposta da **CONTRATADA**, todos partes integrantes deste contrato independente de transcrição.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1 - Constitui objeto da presente a Aquisição de Material de Expediente, didático e festividades para suprir as necessidades das diversas secretarias, bem como as necessidades das escolas do município de Iracema-CE, conforme especificações do Termo de Referência Anexo deste edital.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO**

3.1 - Os materiais de expedientes, didáticos e festividades serão fornecidos de forma parcelada através da ordem de Compra expedida conforme a necessidade.

#### **CLAUSULA QUARTA - DO PRAZO DE ENTREGA**



4.1 - A entrega será efetuada até o dia 31/12/2017, podendo, no entanto, ser antecipada, a critério da CONTRATANTE;

4.2- O Prazo para fornecimento do objeto ora contratado e de 10(dez) dias, contados a partir da data de recebimento da ordem de compra respectiva por parte da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR CONTRATUAL**

5.1 - O valor total do item do presente termo é de R\$ \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)

5.2 - No valor acima estipulado já estão inclusos todas as taxas, encargos, impostos, fretes, carregamento e descarregamento, seguros e demais despesas inerentes ao fornecimento do objeto contratado.

#### **CLÁUSULA SEXTA - LOCAIS DE ENTREGA**

6.1 - Os Materiais serão entregues, obedecido ao constante do Edital, no horário de 08:00h às 17:00h, no prazo 10(dez) dias corridos contados a partir da data de recebimento da ordem de compra.

6.2 - A entrega deve se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos sistemas, recursos ou deslocamentos. Havendo necessidade de interrupção, esta deverá estar devidamente planejada e ser necessariamente aprovada pelas Secretárias Municipais.

6.3 - Por ocasião da entrega dos produtos, o fornecedor deverá apresentar recibo em 02(duas) vias e a respectiva Nota Fiscal, acompanhando de cópia da ordem de Compra.

6.4 - O produto que não atender às especificações do Edital e que forem recusados pelo servidor responsável pelo recebimento no momento da entrega deverá ser substituído pelo fornecedor no prazo de até 02(dois) dias úteis, contados do recebimento.

6.5 - Deverá ser emitida fatura e Nota Fiscal, por Anexo, em nome da Prefeitura **Municipal de Iracema**, instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA VALIDADE E VIGÊNCIA**

7.1 - O Contrato resultante da presente Licitação terá a partir de sua assinatura, tendo validade até a entrega total dos bens, até a data de 31 de dezembro de 2017, contados a partir da assinatura do contrato e Nota de empenho.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

8.1 - O recebimento dos produtos dar-se-á por servidor designado pela Prefeitura Municipal de Iracema, da seguinte forma:

8.1.1 - **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações do Edital;

8.1.2 - **Definitivamente**, mediante termo circunstanciado, após vistoria e verificação da qualidade que comprove a adequação do objeto aos termos do Edital, observado o disposto no Art. 69 da Lei nº 8.666/93.

8.3 - A simples entrega do material objeto deste Pregão não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação de conformidade com pessoal Técnico da Prefeitura Municipal de Iracema.

8.4 - A empresa fornecedora ficará obrigada a trocar, imediatamente, o material que vier a ser recusado, sem nenhum ônus para a Contratante.

8.5 - Os produtos serão entregues no local determinado na ordem de compra, no horário das 08:00h às 12:00 h e das 14:00 h às 17:00 h de segunda à sexta-feira.

## **CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

9.1 - Os recursos para cobrir as despesas decorrentes da aquisição objeto desta licitação, serão oriundos da dotação orçamentária nº

Fundo Municipal da Assistência Social: 09.01.08.244.0202.2.051.3.3.90.30.00(PSB), 09.01.08.244.0202.2.052.3.3.90.30.00(PSE MC), 09.01.08.244.0412.2.056.3.3.90.30.00(IGD),

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

10.1. O pagamento será efetuado pelo Município de Iracema, conforme abaixo:

10.1.1. O pagamento será efetuado no prazo de **até 15 (quinze) dias corridos, contados da data de recebimento definitivo dos produtos pela área Administrativa**, cuja entrega deverá ocorrer conforme prazo estabelecido no ANEXO I deste Edital.

Obs.: O pagamento ocorrerá mediante apresentação de nota fiscal, devidamente preenchida e correta.

10.1.2. Em eventuais antecipações de pagamentos realizados pelo Município de Iracema, deverá a contratada realizar descontos em razão da antecipação, de acordo com o disposto no art. 40, XIV, alínea d.

10.2. O desatendimento de quaisquer das condições estabelecidas neste edital, implicará na retenção do pagamento, obrigando-se a empresa contratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação do Município de Iracema, a atender a todas as condições exigidas, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital e seus anexos, podendo ocorrer, no caso de descumprimento dos prazos estabelecidos, a rescisão unilateral do Contrato e as demais consequências advindas.

10.3. A licitante vencedora, quando contratada, deverá destacar no corpo da(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s), o correspondente valor para recolhimento dos tributos que porventura incidam sobre a operação, que serão retidos e devidamente recolhidos pelo Município de Iracema, observada a legislação vigente.

10.4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

10.5. As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL deverão apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a declaração prevista no art. 4º da Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações, assinada por seu(s) representante(s) legal(is), em duas vias.

10.6. Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações.

10.7. Os pagamentos, **mediante a emissão da respectiva nota fiscal/fatura**, serão realizados desde que a contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

10.8. Com relação ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, observar-se-á o disposto na Lei complementar nº 116 de 31/07/03 e a legislação municipal aplicável.

10.9. O Município de Iracema reserva-se o direito de recusar qualquer pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita.

10.10. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação dos mesmos devidamente regularizados.

10.11. Na hipótese de atraso do pagamento, fora do prazo estabelecido, cuja nota fiscal foi devidamente atestada e protocolada, em que a CONTRATADA não haja concorrido em motivo para tanto, o valor devido será atualizado financeiramente, a partir do 1º dia útil após a data limite estipulada até a data do efetivo pagamento, sendo definido como índice de atualização a Taxa de Referência (TR), *pro rata temporis*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Atualização Financeira

N = Número de dias entre a data do vencimento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela a ser paga

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$I = (TX/365) = (6\% / 365) = 0,00016438\%$ , incidente por dia sobre o valor do principal. (TX = 6% percentual da taxa anual).

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTE DE PREÇOS**

11.1. Os preços contratados são fixos e irrevogáveis.

## **CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12.1 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.2 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.3 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.4 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.5 - Substituir as suas expensas, todo e qualquer produto entregue em desacordo com as especificações exigidas, padrões de qualidades exigidos, com defeito, vícios ou que vier a apresentar problema quanto ao seu consumo dentro do período de garantia.

12.6 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do produto ao Município de Iracema, incluindo as entregas feitas por transportadoras.

12.7 - Responsabilizar-se pela fiel entrega dos produtos no prazo estabelecido, bem como pela substituição de materiais ou peças ou partes que apresentarem defeitos ou estiverem em más condições de funcionamento, serão feitas pela Contratada, sem qualquer ônus para a Contratante.

12.8 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, durante a execução do contrato.

12.9 - Aceitar as mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado no contrato, na forma do art. 65 parágrafos 1º e 2º da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

13.1 - Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo de venda.

13.2 - Rejeitar no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor.

13.3 - providenciar os pagamentos devidos à contratada, nos prazos acordados, e de acordo com as Notas Fiscais/ Faturas emitidas e atestadas os recebimentos dos produtos pelo Município de Iracema.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES

14.1. A licitante vencedora que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução e/ou inexecutar total ou parcialmente o seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Iracema, e será descredenciada dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

14.2. Caso a entrega do objeto/material não seja concluído nos prazos avençados a contratada ficará sujeita as seguintes multas:

14.2.1. **0,3%** (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor global;

14.2.2. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega do objeto;

14.2.3. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso da empresa, injustificadamente, desistir da entrega do objeto.

14.3. O valor das multas aplicadas, de acordo com o estabelecido nos itens 14.2.1, 14.2.2 e 14.2.3, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento da fatura devida pelo Município de Iracema. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, ao Município de Iracema, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação.

14.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO

15.1 - Este Contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Contratante, por conveniência administrativa ou por infringência de qualquer das condições pactuadas.

15.2 - O não cumprimento das disposições especificadas neste Contrato implicará automaticamente na quebra de Contrato, ensejando rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal Nº 8.666/93, reconhecidos desde já os direitos da Administração, com relação às normas contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento dispostas no presente instrumento;

15.3 - O presente Contrato é rescindível, ainda, independentemente de qualquer interpelação Judicial ou Extrajudicial, nos casos de:

15.3.1 - Omissão de pagamento pela Contratante;

15.3.2 - Inadimplência de qualquer de suas cláusulas por qualquer uma das partes;

15.3.3 - Acerto em comum acordo por iniciativa de uma das partes, mediante aviso por escrito com a antecedência definida no subitem anterior.

15.4 - Declara a rescisão contratual em decorrência de qualquer um dos fundamentos do item anterior, à contratada receberá exclusivamente o pagamento dos produtos fornecidos e recebidos, deduzido o valor correspondente as multas porventura existentes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS SERVIÇOS NÃO PREVISTOS**

16.1. Por determinação da PREFEITURA a CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões quantitativos que se fizerem na aquisição, em até 25 % (vinte e cinco por cento) do preço inicial atualizado do contrato.

16.2. A supressão de serviços resultantes de acordo celebrado expressamente entre o PREFEITURA e a CONTRATADA poderá ultrapassar o limite estabelecido no parágrafo anterior.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

17.1 - Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado;

17.2 - Obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.3. A fiscalização do Contrato será exercida pelas Secretarias Ordenadoras das Despesas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- DO FORO**

18.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Iracema-Ce, para conhecimento das questões relacionadas com o presente Contrato que não forem resolvidos pelos meios administrativos.

E, assim, inteiramente acordados nas cláusulas e condições retro estipuladas, as partes contratantes assinam o presente instrumento, em 02(duas) vias, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Iracema — CE, .... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADO**

**Testemunhas**

\_\_\_\_\_  
Nome/ CPF

\_\_\_\_\_  
Nome/CPF



## ANEXO VII

### MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IRACEMA, ATRAVÉS DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E A EMPRESA \_\_\_\_\_ PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA:**

**MINUTA DO CONTRATO DE COMPRA E VENDA**, que fazem a Prefeitura **Municipal de Iracema-Ce**, através do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE, inscrito no CNPJ sob o nº 17.714.431/0001-12, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas, Sr(a). Aurileide Eduardo de Moura Martins, doravante denominado **CONTRATANTE** e a Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por \_\_\_\_\_, (nacionalidade) (estado civil), (profissão), inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº \_\_\_\_\_, resolvem celebrar o presente contrato oriundo de negociação comercial firmada através do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, o que fazem mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1 - O presente contrato fundamenta-se nas disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, demais alterações e atualizada pela Lei nº 9.648/98, de 27 de maio de 1998, os termos do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, e resultado da licitação, devidamente homologada pelo Ordenador de Despesas, com base na proposta da **CONTRATADA**, todos partes integrantes deste contrato independente de transcrição.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1 - Constitui objeto da presente a Aquisição de Material de Expediente, didático e festividades para suprir as necessidades das diversas secretarias, bem como as necessidades das escolas do município de Iracema-CE, conforme especificações do Termo de Referência Anexo deste edital.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO**

3.1 - Os materiais de expedientes, didáticos e festividades serão fornecidos de forma parcelada através da ordem de Compra expedida conforme a necessidade.

#### **CLAUSULA QUARTA - DO PRAZO DE ENTREGA**

4.1 - A entrega será efetuada até o dia 31/12/2017, podendo, no entanto, ser antecipada, a critério da CONTRATANTE;

4.2- O Prazo para fornecimento do objeto ora contratado e de 10(dez) dias, contados a partir da data de recebimento da ordem de compra respectiva por parte da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR CONTRATUAL**

5.1 - O valor total do item do presente termo é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

5.2 - No valor acima estipulado já estão inclusos todas as taxas, encargos, impostos, fretes, carregamento e descarregamento, seguros e demais despesas inerentes ao fornecimento do objeto contratado.

#### **CLÁUSULA SEXTA - LOCAIS DE ENTREGA**

6.1 - Os Materiais serão entregues, obedecido ao constante do Edital, no horário de 08:00h às 17:00h, no prazo 10(dez) dias corridos contados a partir da data de recebimento da ordem de compra.

6.2 - A entrega deve se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos sistemas, recursos ou deslocamentos. Havendo necessidade de interrupção, esta deverá estar devidamente planejada e ser necessariamente aprovada pelas Secretárias Municipais.

6.3 - Por ocasião da entrega dos produtos, o fornecedor deverá apresentar recibo em 02(duas) vias e a respectiva Nota Fiscal, acompanhando de cópia da ordem de Compra.

6.4 - O produto que não atender às especificações do Edital e que forem recusados pelo servidor responsável pelo recebimento no momento da entrega deverá ser substituído pelo fornecedor no prazo de até 02(dois) dias úteis, contados do recebimento.

6.5 - Deverá ser emitida fatura e Nota Fiscal, por Anexo, em nome da Prefeitura **Municipal de Iracema**, instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA VALIDADE E VIGÊNCIA**

7.1 - O Contrato resultante da presente Licitação terá a partir de sua assinatura, tendo validade até a entrega total dos bens, até a data de 31 de dezembro de 2017, contados a partir da assinatura do contrato e Nota de empenho.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

8.1 - O recebimento dos produtos dar-se-á por servidor designado pela Prefeitura Municipal de Iracema, da seguinte forma:



8.1.1 - **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações do Edital;

8.1.2 - **Definitivamente**, mediante termo circunstanciado, após vistoria e verificação da qualidade que comprove a adequação do objeto aos termos do Edital, observado o disposto no Art. 69 da Lei nº 8.666/93.

8.3 - A simples entrega do material objeto deste Pregão não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação de conformidade com pessoal Técnico da Prefeitura Municipal de Iracema.

8.4 - A empresa fornecedora ficará obrigada a trocar, imediatamente, o material que vier a ser recusado, sem nenhum ônus para a Contratante.

8.5 - Os produtos serão entregues no local determinado na ordem de compra, no horário das 08:00h às 12:00 h e das 14:00 h às 17:00 h de segunda à sexta-feira.

#### **CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

9.1 - Os recursos para cobrir as despesas decorrentes da aquisição objeto desta licitação, serão oriundos da dotação orçamentária nº

Fundo Municipal do Direito do Idoso: 09.04.08.241.0202.2.060.3.3.90.30.00

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

10.1. O pagamento será efetuado pelo Município de Iracema, conforme abaixo:

10.1.1. O pagamento será efetuado no prazo de **até 15 (quinze) dias corridos, contados da data de recebimento definitivo dos produtos pela área Administrativa**, cuja entrega deverá ocorrer conforme prazo estabelecido no ANEXO I deste Edital.

Obs.: O pagamento ocorrerá mediante apresentação de nota fiscal, devidamente preenchida e correta.

10.1.2. Em eventuais antecipações de pagamentos realizados pelo Município de Iracema, deverá a contratada realizar descontos em razão da antecipação, de acordo com o disposto no art. 40, XIV, alínea d.

10.2. O desatendimento de quaisquer das condições estabelecidas neste edital, implicará na retenção do pagamento, obrigando-se a empresa contratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação do Município de Iracema, a atender a todas as condições exigidas, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital e seus anexos, podendo ocorrer, no caso de descumprimento dos prazos estabelecidos, a rescisão unilateral do Contrato e as demais consequências advindas.

10.3. A licitante vencedora, quando contratada, deverá destacar no corpo da(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s), o correspondente valor para recolhimento dos tributos que porventura incidam sobre a operação, que serão retidos e devidamente recolhidos pelo Município de Iracema, observada a legislação vigente.

10.4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

10.5. As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL deverão apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a declaração prevista no art. 4º da Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações, assinada por seu(s) representante(s) legal(is), em duas vias.

10.6. Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações.

10.7. Os pagamentos, **mediante a emissão da respectiva nota fiscal/fatura**, serão realizados desde que a contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

10.8. Com relação ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, observar-se-á o disposto na Lei complementar nº 116 de 31/07/03 e a legislação municipal aplicável.

10.9. O Município de Iracema reserva-se o direito de recusar qualquer pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita.

10.10. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação dos mesmos devidamente regularizados.

10.11. Na hipótese de atraso do pagamento, fora do prazo estabelecido, cuja nota fiscal foi devidamente atestada e protocolada, em que a CONTRATADA não haja concorrido em motivo para tanto, o valor devido será atualizado financeiramente, a partir do 1º dia útil após a data limite estipulada até a data do efetivo pagamento, sendo definido como índice de atualização a Taxa de Referência (TR), *pro rata temporis*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Atualização Financeira

N = Número de dias entre a data do vencimento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela a ser paga

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$I = (TX/365) = (6\% / 365) = 0,00016438\%$ , incidente por dia sobre o valor do principal. (TX = 6% percentual da taxa anual).

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTE DE PREÇOS**

11.1. Os preços contratados são fixos e irremovíveis.

## **CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12.1 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.2 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.3 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.4 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.5 - Substituir as suas expensas, todo e qualquer produto entregue em desacordo com as especificações exigidas, padrões de qualidades exigidos, com defeito, vícios ou que vier a apresentar problema quanto ao seu consumo dentro do período de garantia.

12.6 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do produto ao Município de Iracema, incluindo as entregas feitas por transportadoras.

12.7 - Responsabilizar-se pela fiel entrega dos produtos no prazo estabelecido, bem como pela substituição de materiais ou peças ou partes que apresentarem defeitos ou estiverem em más condições de funcionamento, serão feitas pela Contratada, sem qualquer ônus para a Contratante.

12.8 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, durante a execução do contrato.

12.9 - Aceitar as mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado no contrato, na forma do art. 65 parágrafos 1º e 2º da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

13.1 - Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo de venda.

13.2 - Rejeitar no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor.

13.3 - providenciar os pagamentos devidos à contratada, nos prazos acordados, e de acordo com as Notas Fiscais/ Faturas emitidas e atestadas os recebimentos dos produtos pelo Município de Iracema.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES**

14.1. A licitante vencedora que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução e/ou inexecutar total ou parcialmente o seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Iracema, e será descredenciada dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

14.2. Caso a entrega do objeto/material não seja concluído nos prazos avençados a contratada ficará sujeita as seguintes multas:

14.2.1. **0,3%** (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor global;

14.2.2. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega do objeto;

14.2.3. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso da empresa, injustificadamente, desistir da entrega do objeto.

14.3. O valor das multas aplicadas, de acordo com o estabelecido nos itens 14.2.1, 14.2.2 e 14.2.3, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento da fatura devida pelo Município de Iracema. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, ao Município de Iracema, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação.

14.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO**

15.1 - Este Contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Contratante, por conveniência administrativa ou por infringência de qualquer das condições pactuadas.

15.2 - O não cumprimento das disposições especificadas neste Contrato implicará automaticamente na quebra de Contrato, ensejando rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal Nº 8.666/93, reconhecidos desde já os direitos da Administração, com relação às normas contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento dispostas no presente instrumento;

15.3 - O presente Contrato é rescindível, ainda, independentemente de qualquer interpelação Judicial ou Extrajudicial, nos casos de:

15.3.1 - Omissão de pagamento pela Contratante;

15.3.2 - Inadimplência de qualquer de suas cláusulas por qualquer uma das partes;

15.3.3 - Acerto em comum acordo por iniciativa de uma das partes, mediante aviso por escrito com a antecedência definida no subitem anterior.

15.4 - Declara a rescisão contratual em decorrência de qualquer um dos fundamentos do item anterior, à contratada receberá exclusivamente o pagamento dos produtos fornecidos e recebidos, deduzido o valor correspondente as multas porventura existentes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS SERVIÇOS NÃO PREVISTOS**

16.1. Por determinação da PREFEITURA a CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões quantitativos que se fizerem na aquisição, em até 25 % (vinte e cinco por cento) do preço inicial atualizado do contrato.

16.2. A supressão de serviços resultantes de acordo celebrado expressamente entre o PREFEITURA e a CONTRATADA poderá ultrapassar o limite estabelecido no parágrafo anterior.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

17.1 - Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado;

17.2 - Obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.3. A fiscalização do Contrato será exercida pelas Secretarias Ordenadoras das Despesas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- DO FORO**

18.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Iracema-Ce, para conhecimento das questões relacionadas com o presente Contrato que não forem resolvidos pelos meios administrativos.

E, assim, inteiramente acordados nas cláusulas e condições retro estipuladas, as partes contratantes assinam o presente instrumento, em 02(duas) vias, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Iracema — CE, .... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADO**

**Testemunhas**

\_\_\_\_\_  
Nome/ CPF

\_\_\_\_\_  
Nome/CPF



## ANEXO VII

### MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IRACEMA, ATRAVÉS DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E A EMPRESA \_\_\_\_\_ PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA:**

**MINUTA DO CONTRATO DE COMPRA E VENDA**, que fazem a Prefeitura **Municipal de Iracema-CE**, através da Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Recursos Hídricos, instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema-CE, inscrito no CNPJ sob o nº 07.891.658/0001-80, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas, Sr(a). José Uilson Magalhães, doravante denominado **CONTRATANTE** e a Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por \_\_\_\_\_, (nacionalidade) (estado civil), (profissão), inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº \_\_\_\_\_, resolvem celebrar o presente contrato oriundo de negociação comercial firmada através do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, o que fazem mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1 - O presente contrato fundamenta-se nas disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, demais alterações e atualizada pela Lei nº 9.648/98, de 27 de maio de 1998, os termos do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_/2017, na Modalidade do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, e resultado da licitação, devidamente homologada pelo Ordenador de Despesas, com base na proposta da **CONTRATADA**, todos partes integrantes deste contrato independente de transcrição.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1 - Constitui objeto da presente a Aquisição de Material de Expediente, didático e festividades para suprir as necessidades das diversas secretarias, bem como as necessidades das escolas do município de Iracema-CE, conforme especificações do Termo de Referência Anexo deste edital.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO**

3.1 - Os materiais de expedientes, didáticos e festividades serão fornecidos de forma parcelada através da ordem de Compra expedida conforme a necessidade.

#### **CLAUSULA QUARTA - DO PRAZO DE ENTREGA**

4.1 - A entrega será efetuada até o dia 31/12/2017, podendo, no entanto, ser antecipada, a critério da CONTRATANTE;

4.2- O Prazo para fornecimento do objeto ora contratado e de 10(dez) dias, contados a partir da data de recebimento da ordem de compra respectiva por parte da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR CONTRATUAL**

5.1 - O valor total do item do presente termo é de R\$ \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)

5.2 - No valor acima estipulado já estão inclusos todas as taxas, encargos, impostos, fretes, carregamento e descarregamento, seguros e demais despesas inerentes ao fornecimento do objeto contratado.

#### **CLÁUSULA SEXTA - LOCAIS DE ENTREGA**

6.1 - Os Materiais serão entregues, obedecido ao constante do Edital, no horário de 08:00h às 17:00h, no prazo 10(dez) dias corridos contados a partir da data de recebimento da ordem de compra.

6.2 - A entrega deve se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos sistemas, recursos ou deslocamentos. Havendo necessidade de interrupção, esta deverá estar devidamente planejada e ser necessariamente aprovada pelas Secretárias Municipais.

6.3 - Por ocasião da entrega dos produtos, o fornecedor deverá apresentar recibo em 02(duas) vias e a respectiva Nota Fiscal, acompanhando de cópia da ordem de Compra.

6.4 - O produto que não atender às especificações do Edital e que forem recusados pelo servidor responsável pelo recebimento no momento da entrega deverá ser substituído pelo fornecedor no prazo de até 02(dois) dias úteis, contados do recebimento.

6.5 - Deverá ser emitida fatura e Nota Fiscal, por Anexo, em nome da Prefeitura **Municipal de Iracema**, instituição de direito público interno, com endereço à Rua: Delta Holanda, 19 - Centro - Iracema- CE.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA VALIDADE E VIGÊNCIA**

7.1 - O Contrato resultante da presente Licitação terá a partir de sua assinatura, tendo validade até a entrega total dos bens, até a data de 31 de dezembro de 2017, contados a partir da assinatura do contrato e Nota de empenho.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

8.1 - O recebimento dos produtos dar-se-á por servidor designado pela Prefeitura Municipal de Iracema, da seguinte forma:

8.1.1 - **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações do Edital;

8.1.2 - **Definitivamente**, mediante termo circunstanciado, após vistoria e verificação da qualidade que comprove a adequação do objeto aos termos do Edital, observado o disposto no Art. 69 da Lei nº 8.666/93.

8.3 - A simples entrega do material objeto deste Pregão não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação de conformidade com pessoal Técnico da Prefeitura Municipal de Iracema.

8.4 - A empresa fornecedora ficará obrigada a trocar, imediatamente, o material que vier a ser recusado, sem nenhum ônus para a Contratante.

8.5 - Os produtos serão entregues no local determinado na ordem de compra, no horário das 08:00 h às 12:00 h e das 14:00 h às 17:00 h de segunda à sexta-feira.

#### **CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

9.1 - Os recursos para cobrir as despesas decorrentes da aquisição objeto desta licitação, serão oriundos da dotação orçamentária nº

Secretaria de Agricultura Pesca e Recursos Hídricos: 02.01.20.122.0100.2.003.3.3.90.30.00;

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

10.1. O pagamento será efetuado pelo Município de Iracema, conforme abaixo:

10.1.1. O pagamento será efetuado no prazo de **até 15 (quinze) dias corridos, contados da data de recebimento definitivo dos produtos pela área Administrativa**, cuja entrega deverá ocorrer conforme prazo estabelecido no ANEXO I deste Edital.

Obs.: O pagamento ocorrerá mediante apresentação de nota fiscal, devidamente preenchida e correta.

10.1.2. Em eventuais antecipações de pagamentos realizados pelo Município de Iracema, deverá a contratada realizar descontos em razão da antecipação, de acordo com o disposto no art. 40, XIV, alínea d.

10.2. O desatendimento de quaisquer das condições estabelecidas neste edital, implicará na retenção do pagamento, obrigando-se a empresa contratada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação do Município de Iracema, a atender a todas as condições exigidas, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital e seus anexos, podendo ocorrer, no caso de descumprimento dos prazos estabelecidos, a rescisão unilateral do Contrato e as demais consequências advindas.



10.3. A licitante vencedora, quando contratada, deverá destacar no corpo da(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s), o correspondente valor para recolhimento dos tributos que porventura incidam sobre a operação, que serão retidos e devidamente recolhidos pelo Município de Iracema, observada a legislação vigente.

10.4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

10.5. As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL deverão apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a declaração prevista no art. 4º da Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações, assinada por seu(s) representante(s) legal(is), em duas vias.

10.6. Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa nº 480-SRF, de 15 de dezembro de 2004, e suas alterações.

10.7. Os pagamentos, **mediante a emissão da respectiva nota fiscal/fatura**, serão realizados desde que a contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

10.8. Com relação ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, observar-se-á o disposto na Lei complementar nº 116 de 31/07/03 e a legislação municipal aplicável.

10.9. O Município de Iracema reserva-se o direito de recusar qualquer pagamento se, no ato da atestação, o objeto não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita.

10.10. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação dos mesmos devidamente regularizados.

10.11. Na hipótese de atraso do pagamento, fora do prazo estabelecido, cuja nota fiscal foi devidamente atestada e protocolada, em que a CONTRATADA não haja concorrido em motivo para tanto, o valor devido será atualizado financeiramente, a partir do 1º dia útil após a data limite estipulada até a data do efetivo pagamento, sendo definido como índice de atualização a Taxa de Referência (TR), *pro rata temporis*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Atualização Financeira

N = Número de dias entre a data do vencimento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela a ser paga

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$I = (TX/365) = (6\% / 365) = 0,00016438\%$ , incidente por dia sobre o valor do principal. (TX = 6% percentual da taxa anual).

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTE DE PREÇOS**

11.1. Os preços contratados são fixos e irrealizáveis.

## **CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12.1 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.2 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.3 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Iracema.

12.4 - Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o processo desta compra.

12.5 - Substituir as suas expensas, todo e qualquer produto entregue em desacordo com as especificações exigidas, padrões de qualidades exigidos, com defeito, vícios ou que vier a apresentar problema quanto ao seu consumo dentro do período de garantia.

12.6 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do produto ao Município de Iracema, incluindo as entregas feitas por transportadoras.

12.7 - Responsabilizar-se pela fiel entrega dos produtos no prazo estabelecido, bem como pela a substituição de materiais ou peças ou partes que apresentarem defeitos ou estiverem em más condições de funcionamento, serão feitas pela Contratada, sem qualquer ônus para a Contratante.

12.8 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, durante a execução do contrato.

12.9 - Aceitar as mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado no contrato, na forma do art. 65 parágrafos 1º e 2º da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

13.1 - Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo de venda.

13.2 - Rejeitar no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor.

13.3 - providenciar os pagamentos devidos à contratada, nos prazos acordados, e de acordo com as Notas Fiscais/ Faturas emitidas e atestadas os recebimentos dos produtos pelo Município de Iracema.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES**

14.1. A licitante vencedora que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução e/ou inexecutar total ou parcialmente o seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Iracema, e será descredenciada dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

14.2. Caso a entrega do objeto/material não seja concluído nos prazos avençados a contratada ficará sujeita as seguintes multas:

14.2.1. **0,3%** (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor global;

14.2.2. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega do objeto;

14.2.3. **20%** (vinte por cento) sobre o valor global, no caso da empresa, injustificadamente, desistir da entrega do objeto.

14.3. O valor das multas aplicadas, de acordo com o estabelecido nos itens 14.2.1, 14.2.2 e 14.2.3, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento da fatura devida pelo Município de Iracema. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria, ao Município de Iracema, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da sua aplicação.

14.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO**

15.1 - Este Contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Contratante, por conveniência administrativa ou por infringência de qualquer das condições pactuadas.

15.2 - O não cumprimento das disposições especificadas neste Contrato implicará automaticamente na quebra de Contrato, ensejando rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal Nº 8.666/93, reconhecidos desde já os direitos da Administração, com relação às normas contratuais e as previstas em Lei ou Regulamento dispostas no presente instrumento;

15.3 - O presente Contrato é rescindível, ainda, independentemente de qualquer interpelação Judicial ou Extrajudicial, nos casos de:

15.3.1 - Omissão de pagamento pela Contratante;

15.3.2 - Inadimplência de qualquer de suas cláusulas por qualquer uma das partes;

15.3.3 - Acerto em comum acordo por iniciativa de uma das partes, mediante aviso por escrito com a antecedência definida no subitem anterior.

15.4 - Declara a rescisão contratual em decorrência de qualquer um dos fundamentos do item anterior, à contratada receberá exclusivamente o pagamento dos produtos fornecidos e recebidos, deduzido o valor correspondente as multas porventura existentes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS SERVIÇOS NÃO PREVISTOS**

16.1. Por determinação da PREFEITURA a CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões quantitativos que se fizerem na aquisição, em até 25 % (vinte e cinco por cento) do preço inicial atualizado do contrato.

16.2. A supressão de serviços resultantes de acordo celebrado expressamente entre o PREFEITURA e a CONTRATADA poderá ultrapassar o limite estabelecido no parágrafo anterior.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

17.1 - Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado;

17.2 - Obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.3. A fiscalização do Contrato será exercida pelas Secretarias Ordenadoras das Despesas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- DO FORO**

18.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Iracema-Ce, para conhecimento das questões relacionadas com o presente Contrato que não forem resolvidos pelos meios administrativos.

E, assim, inteiramente acordados nas cláusulas e condições retro estipuladas, as partes contratantes assinam o presente instrumento, em 02(duas) vias, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Iracema — CE, .... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADO**  
**Testemunhas**

\_\_\_\_\_  
Nome/ CPF

\_\_\_\_\_  
Nome/CPF